



## DELEGERINGSORDNING

Datum  
2014-06-17

Reviderat datum  
2024-04-29 §83

Sida  
1(111)

Antagen av  
Kommunstyrelsen

Paragraf  
§ 291

# Kommunstyrelsens delegeringsordning, Grums kommun

## A. Innehåll

|  |     |
|--|-----|
| Delegering av beslutanderätt inom nämnd.....                       | 3   |
| Allmänna bestämmelser för kommunstyrelsens delegeringsordning..... | 7   |
| A. ALLMÄNNA ÄRENDEN .....  | 9   |
| B. DATASKYDD .....   | 11  |
| C. SÄKERHETSSKYDD .....  | 12  |
| D. PERSONAL .....  | 13  |
| E. EKONOMI .....   | 15  |
| F. UPPHANDLING, INKÖP OCH AVTAL .....                              | 16  |
| G. GATA .....  | 21  |
| H. FASTIGHET .....   | 25  |
| I. KULTUR OCH FRITID.....  | 25  |
| J. MILJÖ- OCH HÄLSOSKYDD .....                                     | 27  |
| K. PLAN OCH BYGG.....  | 57  |
| L. BARN OCH UTBILDNING.....  | 69  |
| M. GEMENSAMMA BESTÄMMELSER FÖR SOCIALTJÄNSTEN.....                 | 81  |
| N. OMSORG OM INDIVID- OCH FAMILJ .....                             | 88  |
| O. OMSORGEN OM ÄLDRE OCH PERSONER MED FUNKTIONSNEDSÄTTNING .....   | 105 |
| P. HÄLSO- OCH SJUKVÅRD/HEMSJUKVÅRD .....                           | 110 |
| Q. FÖRVALTADE STIFTELSE.....                                       | 111 |

## Delegering av beslutanderätt inom nämnd

(6 kap 37-40 §§ kommunallagen)

### 1. Vad innebär delegering?

Delegering enligt kommunallagen (KL) innebär att beslutanderätten, i ett visst ärende eller i en ärendegrupp, flyttas över till någon annan (= delegaten).

Delegaten träder helt in i nämndens ställe. Ett beslut av delegaten ses som ett nämndens beslut och *kan överklagas* genom laglighetsprövning.

Nämnden kan inte ändra delegatens beslut men kan naturligtvis *återkalla* delegeringsuppdraget. Nämnden kan också genom eget handlande föregripa ett beslut i ett enskilt ärende genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

Nämnden har *redovisningsansvaret* men delegaten har det *juridiska ansvaret* (t ex tjänstefel, skadestånd).

### 2. Förutsättningar för nämndens delegeringsrätt

Delegering inom en nämnd förutsätter *alltid beslut i två led*. Först måste fullmäktige i ett *reglemente* eller i ett *särskilt beslut* ha uppdragit till nämnden att hantera ett visst verksamhetsområde eller besluta i vissa ärenden eller ärendegrupper. Därefter kan nämnden om den vill besluta om delegering av denna beslutanderätt. Nämnden lämnar delegeringsuppdrag genom *särskilt beslut* eller genom att fatta beslut om en *delegeringsordning* där beslutanderätten i olika ärenden överförs till delegater.

Nämnden beslutar själv i vilka ärenden eller ärendegrupper beslutanderätten skall delegeras. Räckvidden för en nämnds delegeringsbefogenhet framgår av 6 kap 38 § KL (se nedan) som anger vilka ärendetyper som inte får delegeras.

### 3. Vad man kan delegera

#### a. Nämndens delegeringsrätt – delegeringsförbud (6 kap 38 § KL)

Nämnden får inte delegera beslutanderätten i följande slag av ärenden:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet, dvs. nämndens övergripande ansvar för verksamheten,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige,
3. yttranden med anledning av att fullmäktiges beslut överklagats,
4. yttranden med anledning av att nämndens egna beslut överklagats,
5. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om ärendet är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
6. vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter bl.a. inom socialtjänstens område.

Sammanfattningsvis kan man säga att ärenden som är av *principiell beskaffenhet* eller som annars är av *större vikt* är förbehållna nämnden. Oftast handlar det om ärenden som får stora konsekvenser för kommunen och ofta där politiska bedömningar är avgörande. Någon klar gräns för vad som

är delegerbart eller inte delegerbart finns inte. Man får se på hur ofta ärendena förekommer, kommunens storlek, budgetomslutning, förvaltningens/verksamhetens storlek och organisation.

Förutom de generella undantagen från delegering ovan innehåller en del specialförfattningar, t.ex. socialtjänstlagen, också uttryckliga delegeringsförbud.

#### b. Delegering och ren verkställighet

Man skiljer mellan beslut i kommunallagens mening och ren verkställighet.

Gränsen mellan beslut som kräver delegering och ren verkställighet går inte att dra med exakthet.

*Beslut i kommunallagens mening* kännetecknas bl.a. av att det finns *utrymme för alternativa lösningar* och att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden och bedömningar. Normalt kan denna typ av beslut *överklagas* genom laglighetsprövning eller genom förvaltningsbesvär. Men man kan inte endast gå på överklagbarheten för att särskilja ren verkställighet från beslut i kommunallagens mening eftersom t.ex. yttranden normalt inte kan överklagas men ofta innehåller självständiga bedömningar och fodrar delegering för att kunna föras över från nämnd till annan.

Vid *ren verkställighet* saknas utrymme för självständiga bedömningar och beslutsalternativ. Det rör sig här om ”mekanisk verkställighet”, t.ex. avgiftsdebitering enligt en fastställd taxa eller tilldelning av daghemsplats efter en klar turordning. Beslut av rent förberedande eller verkställande art kan inte överklagas. Även om den enskilde inte kan överklaga beslutet genom laglighetsprövning – eller förvaltningsbesvär - finns andra vägar för den enskilde att angripa ett beslut den enskilde upplever som felaktigt, nämligen genom rättslig prövning vid allmän domstol, anhållan om en JO-granskning eller påkallande av de kommunala revisorernas uppmärksamhet.

#### c. Delegering av rätt att överklaga

Beslut att *överklaga dom* av allmän förvaltningsdomstol går att delegera, liksom beslut att begära *inhibition*. En förutsättning är att det överklagade beslutet i sig är delegerbart. Ett bemyndigande skall vara försett med förbehållet, att vad gäller ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda får delegeringen inte omfatta ärenden av principiell betydelse eller annars av större vikt.

#### d. Beslut utan delegeringsuppdrag

Om en anställd fattar ett beslut utan stöd av ett delegeringsuppdrag kan ett sådant beslut inte överklagas genom laglighetsprövning eftersom beslutet inte kan sägas existera i kommunallagens mening. Kommunen kan dock bli civilrättsligt bunden av beslutet om mottagaren är i god tro och det rör civilrättsliga förhållanden. Mottagaren kan i sådant fall även driva ärendet via allmän domstol.

### 4. Vem kan man delegera till? (6 kap 39 § och 7 kap 5 § KL)

En nämnd kan lämna delegeringsuppdrag till

- ett utskott bestående av ledamöter eller ersättare i nämnden
- en ledamot eller ersättare i nämnden
- en anställd hos kommunen

Det är *inte tillåtet* att lämna delegeringsuppdrag till

- flera anställda i grupp
- till anställd tillsammans med ledamot eller ersättare, s.k. *blandad delegering*
- anställd i kommunalt företag

Det bör också vara klart, genom delegeringsordningen eller på annat sätt, vem som går in i en delegats ställe *vid delegatens frånvaro*.

### 5. Vidaredelegering (7 kap 6 § KL)

Enligt kommunallagen kan en nämnd om den uppdrar till en förvaltningschef *inom den egna nämndens verksamhetsområde* att fatta vissa beslut, även medge att förvaltningschefen i sin tur får överlåta sin beslutanderätt till annan anställd inom kommunen. Detta kallas vidaredelegering. En förutsättning för detta är att nämnden *i ett beslut* tillåtit det. Beslut som fattats på grund av vidaredelegering skall *anmälas till förvaltningschefen*. Någon uttrycklig skyldighet för förvaltningschefen att anmäla dessa beslut till nämnden föreligger däremot inte, men nämnden kan sätta upp sådana krav som villkor för delegeringen. Vidaredelegering kan endast ske *i ett led*.

### 6. Delegering av beslutanderätten i brådskande ärenden där nämndens avgörande inte kan avvaktas. (6 kap 39 § KL)

En nämnd får enligt kommunallagen uppdra åt ordföranden eller en annan ledamot i nämnden att besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Det rör sig alltså här om ärenden som oundgängligen måste avgöras. Vilka beslut som kan delegeras och om det finns några begränsningar framgår inte av lagtexten. Ärenden som avgjorts med stöd av denna bestämmelse skall anmälas vid nämndens nästa sammanträde. Denna typ beslut anses som ett beslut av nämnden.

### 7. Anmälan av delegeringsbeslut (6 kap 40 och 7 kap 8 § §§ KL)

Beslut som fattats med stöd av delegering skall anmälas till nämnden. Nämnden bestämmer själv hur och när detta skall ske. (se vidare under ”Allmänna bestämmelser” punkterna 7-11)

*Syftet* med anmälan är flera. Nämndernas *informations- och kontrollbehov* skall tillgodoseas, dessutom kan det ha betydelse för *beslutets laga kraftvinnande*. Ett beslut vinner nämligen laga kraft tre veckor efter att det tillkännagavs på kommunens anslagstavla att det protokollförda beslutet justerats. Antingen kan delegaten skriva ett särskilt protokoll över beslutet som anslås eller räknas klagotiden från den dag, då anslag skedde om justering av protokollet från det sammanträde vid vilket beslutet anmäldes hos nämnden.

### 8. Exempel på ren verkställighet är:

- beslut om tidsbegränsad vikariatsanställning upp till 6 månader
- utfärdande av anställningsavtal och intyg
- planering och godkännande av semester samt beviljande av annan ledighet upp till 6 månader
- godkännande av uppsägning på egen begäran
- ledigkungörande av tjänst
- lönesättning då av kommunen utfärdade riktlinjer finns
- arbetsmiljöfrågor av löpande karaktär

- debitering och uttagande av avgift enligt taxa och fullföljande av krav
- söka och bevaka statsbidrag
- bidragsgivning enligt fastställda normer
- anskaffning av varor, inventarier och tjänster upp till 25 000 kronor (se riktlinjer för inköp)
- löpande underhåll och reparationer av kommunens fastigheter (begränsning om upphandling)
- interna lokalupplåtelser
- upplåtelse av anläggningar och lokaler vid enstaka tillfällen
- förändringar av lokalers och anläggningars öppethållande
- avrop på ramavtal (vid förnyad konkurrensutsättning skrivs delegeringsbeslut)

samt andra frågor av liknande art och omfattning som ovan.

Vilka beslut som är att betrakta som verkställighet framgår av kolumnen ”V” i delegeringsordningen.

## Allmänna bestämmelser för kommunstyrelsens delegeringsordning

Genom antagande av denna delegeringsordning fastställs att inom ovanstående nämnds ansvarsområden skall gälla nedanstående regler.

### 1. Vid förhinder för kommunstyrelsens ordförande

Vid förhinder för kommunstyrelsens ordförande inträder förste vice ordföranden och vid förhinder för både ordföranden och förste vice ordföranden inträder andre vice ordföranden, om inte annat anges.

### 2. Vid förfall för övriga delegater

Vid förfall för övriga delegater inträder vikarie/ställföreträdare som delegat om ej annat anges. Om ordinarie delegat (inklusive vikarie och ställföreträdare) har förfall och beslut inte bör dröja skall ärendet avgöras av delegatens överordnade, om inget annat anges under respektive punkt.

### 3. Vidaredelegering

Med stöd av 7 kap 6 § kommunallagen överläts till kommunchefen att i sin tur uppdra åt anställd inom kommunen att besluta i stället (vidaredelegering). Förteckning skall upprättas över vilka anställda som vidaredelegerats till. Om villkor för rätten att vidaredelegera se punkt 11 nedan.

### 4. Ordförandens beslut i brådskande ärenden

Med stöd av 6 kap 39 § kommunallagen uppdras åt kommunstyrelsens ordförande, eller vid förfall för ordföranden, till vice ordföranden eller andre vice ordförande, att besluta på kommunstyrelsens vägnar i ärenden som är så brådskande, att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

### 5. Ärenden av principiell betydelse m.m.

Delegaten skall överlämna ärendet till kommunstyrelsen om ärendet är av *principiell betydelse* eller *om andra skäl* motiverar att ärendet skall förbehållas kommunstyrelsen.

### 6. Överklagande av beslut och domar, inhibitionsansökan och yttranden

Rätt att besluta i en viss ärendegrupp innefattar också rätt att:

- Överklaga beslut och domar som innefattar ändring av delegatens beslut (om inget annat anges)
- Avge yttrande till högre instans med anledning av överklagande av delegeringsbeslut samt besluta att ansöka om inhibition (om inget annat anges)

### 7. Anmälan av delegeringsbeslut

Samtliga beslut som fattats med stöd av delegering – även vidaredelegering – ska anmälas till kommunstyrelsen på sätt som anges nedan under punkterna 10 -12

### 8. Registrering av delegeringsbeslut

- a. Delegater upprättar en skrivelse i två exemplar enligt den mall som tillhandahålls, om inget annat framgår av kolumnen Notering.

- Ett exemplar expedieras till den beslutet berör. Om beslutet kan överklagas enligt förvaltningslagen eller speciallagstiftning ska besvärshänvisning bifogas.
  - Ett exemplar lämnas till registrator. Se punkt 9 - Rapportering.
- b. Av skrivelsen ska framgå
- ärendet (vad som beslutats)
  - beslutsfattare
  - beslutsdatum
  - hänvisning till punkt i delegeringsordningen

## 9. Rapportering

Delegat skall löpande lämna in de beslut som fattats med stöd av delegering till registrator för diarietföring och förvaring. Besluten anmäls till nästkommande sammanträde i kommunstyrelsen. Rapportering skall avse de beslut som inte redan anmälts till kommunstyrelsen.

## 10. Registrering i kommunstyrelsens protokoll

Vid kommunstyrelsens sammanträde redovisas besluten genom att förteckning över besluten finns tillgängliga vid sammanträdet. Anmälan av beslut antecknas under särskild paragraf i kommunstyrelsens protokoll.

## 11. Vidaredelegering och anmälan

Ovan, under rubriken "Vidaredelegering", har angetts att beslut fattade på vidaredelegering *skall anmälas till chef som vidaredelegerat*. Som villkor för vidaredelegering beslutar kommunstyrelsen, dels att chefen skall anmäla till kommunstyrelsen vem som fått beslutanderätten, dels att sådana *beslut* som fattats med stöd av vidaredelegering förutom anmälan till chef som vidaredelegerat, *även skall anmälas till nämnden (registrator) enligt ovan punkt 9.* (rapportering).

## 12. Beslut endast inom ramen för detaljbudget

Delegerad beslutanderätt får utnyttjas endast inom ramen för respektive enhets detaljbudget eller inom ramen för kostnadskalkyl för visst projekt.

## 13. Förtydligande av ansvarsområden

Rätten att besluta är begränsad till delegatens arbetsområde. I de fall en titel förekommer inom flera områden i organisationen utpekas delegaten av det aktuella arbetsområdet i delegeringsordningen.

I de fall beslutanderätten delegeras till Utskott, menas i denna förteckning alltid utbildnings- och omsorgsutskottet.



## A. ALLMÄNNA ÄRENDEN

| Nr  | Ärende  | Lagrum         | Beslutande   | D | V | Notering           |
|-----|---|----------------|--|---|---|--------------------|
| A.1 | Förtroendevaldas kurser och konferenser   |                | Vederbörande förtroendevald  |   | X | Utifrån reglemente |
| A.2 | Tillstånd att använda kommunens heraldiska vapen  |                | Kommunstyrelsens ordförande<br>Kommunstyrelsens 1:e och 2:e v ordförande |   |   |                    |
| A.3 | Pröva frågor om utlämnande av allmänna handlingar   | TF 2:14        | Ansvarig handläggare   |   | X |                    |
| A.4 | Besluta att inte lämna ut allmänna handlingar   |                | Utredningssekreterare  | X |   |                    |
| A.5 | Lämna ut sådan uppgift som behövs för forsknings- eller statistikändamål och sådan uppgift som inte är direkt hänförlig till den enskilde, om det står klart att uppgiften kan röjas utan att den enskilde eller någon närstående till denne lider skada eller men. | 24 kap 8 § OSL | Ansvarig handläggare   |   | X |                    |
| A.6 | Beställa och behandla ogranskat material från SCB och publicera statistik i samband med fysisk planering efter prövning enligt 24 kap 8 § OSL   | 24 kap 8 § OSL | Planarkitekt   |   | X |                    |
| A.7 | Avvisning av för sent inkommen överklagan   |                | Den som beslutat i ursprungsärendet                                      | X |   |                    |

| Nr   | Ärende   | Lagrum          | Beslutande   | D | V | Notering   |
|------|--|-----------------|--|---|---|--|
| A.8  | Yttrande enligt ordningslagstiftningen   |                 | Teknisk chef<br>Administrativ chef<br>Områdeschef gata                   | X |   | Yttrandet anmäls till KS                                 |
| A.9  | Yttrande över ansökan till hemvärdet   |                 | Utredningssekreterare  |   | X |  |
| A.10 | Ansökan och beslut om hemsändningsbidrag   | SFS<br>2000:248 | Administrativ chef<br>Utredningssekreterare                              |   | X |  |
| A.11 | Underteckna handlingar enligt § 24 kommunstyrelsens reglemente (firmatecknare)                   |                 | Kommunstyrelsens ordförande tillsammans med utsedd tjänsteman            |   | X | Särskilt beslut ska innehålla namn på befattningshavarna |
| A.12 | Föra kommunens talan inför domstol och andra myndigheter enligt § 10 kommunstyrelsens reglemente |                 | Kommunstyrelsens ordförande<br>Kommunstyrelsens 1:e och 2:e v ordförande |   | X | Särskilt beslut ska innehålla namn på befattningshavarna |
| A.13 | Beslut om att besvara eller avstå från att besvara remisser där kommunen inbjuds att yttra sig   |                 | Ansvarig handläggare   |   | X |  |

## B. DATASKYDD

| Nr  | Ärende  | Lagrum      | Beslutande                 | D | V | Notering              |
|-----|---|-------------|----------------------------|---|---|-----------------------|
| B.1 | Utse dataskyddsbud samt ersättare till dataskyddsbudet              |             | Kommundirektör             | X |   |                       |
| B.2 | Ingå personuppgiftsbiträdesavtal                                    |             | Den som tecknar huvudavtal |   | X |                       |
| B.3 | Rätt att ta ut avgift för information                               | DSF art12.5 | Ansvarig chef              |   | X | 2018-05-08<br>Ks § 94 |
| B.4 | Rätt till tillgång  | DSF art15   | Ansvarig chef              | X |   | 2018-05-08<br>Ks § 94 |
| B.5 | Rätt till rättelse  | DSF art16   | Ansvarig chef              | X |   | 2018-05-08<br>Ks § 94 |
| B.6 | Rätt till radering  | DSF art17   | Ansvarig chef              | X |   | 2018-05-08<br>Ks § 94 |
| B.7 | Rätt till begränsning av behandling                                 | DSF art18   | Ansvarig chef              | X |   | 2018-05-08<br>Ks § 94 |
| B.8 | Om anmälningsskyldighet avseende rättelse, radering och begränsning | DSF art19   | Ansvarig chef              | X |   | 2018-05-08<br>Ks § 94 |
| B.9 | Rätt till dataportabilitet  | DSF art 20  | Ansvarig chef              | X |   | 2018-05-08<br>Ks § 94 |

|      |  |            |               |  |   |                       |
|------|--|------------|---------------|--|---|-----------------------|
| B.10 | Dokumentera och beslut om anmälan av personuppgiftsincident till IMY | DSF art 33 | Ansvarig chef |  | X | 2018-05-08<br>Ks § 94 |
| B.11 | Informera den registrerade   | DSF art 34 | Ansvarig chef |  | X | 2018-05-08<br>Ks § 94 |
| B.12 | Beslut om konsekvensbedömning  | DSF art 35 | Ansvarig chef |  | X | 2018-05-08<br>Ks § 94 |
| B.13 | Beslut om förhandssamråd   | DSF art 36 | Ansvarig chef |  | X | 2018-05-08<br>Ks § 94 |

### C. SÄKERHETSSKYDD

| Nr  | Ärende                                       | Lagrum | Beslutande          | D | V | Notering |
|-----|--|--------|---------------------|---|---|----------|
| C.1 | Beslut om befattningar i säkerhetsklass      |        | Säkerhetsskyddschef |   | X |          |
| C.2 | Beslut om säkerhetsanalys                    |        | Säkerhetsskyddschef |   | X |          |
| C.3 | Beslut om säkerhetsskyddsklassad information |        | Säkerhetsskyddschef |   | X |          |

## D. PERSONAL

| Nr  | Ärende  | Lagrum | Beslutande  | D | V | Notering   |
|-----|---|--------|---|---|---|--|
| D.1 | Genom att teckna eller säga upp lokala kollektivavtal å kommunens vägnar reglera frågor rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare |        | HR-chef   | X |   |  |
| D.2 | Genom upprättande av riktlinjer och rutiner å kommunens vägnar reglera frågor rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare           |        | HR-chef   |   | X |  |
| D.3 | Beslut om anställning av personal för mer än 14 dagar   |        | Kommundirektör, sektorschef, funktionschef, rektor, områdeschef, enhetschef | X |   | Inom sina respektive verksamhetsområden<br>Rapport tas ut ur personalsystemet och överlämnas till KS månadsvis |
| D.4 | Beslut om anställning av personal för kortare tid än 14 dagar   |        | Den som äger rätt att anställa personal                                     |   | X | Inom sina respektive verksamhetsområden  |
| D.5 | Beslut om anställning av sektorschefer och funktionschefer  |        | Kommundirektör  | X |   |  |
| D.6 | Beslut om avsked, uppsägning, överenskommelse om avslut, avgångsvederlag, omreglering av tjänst samt medgivande av förkortad uppsägningstid                         |        | Den som äger rätt att anställa personal<br>HR-chef                          | X |   | Inom sina respektive verksamhetsområden<br>Rapport tas ut ur personalsystemet och överlämnas till KS månadsvis |

|      |  |  |  |   |   |   |
|------|--|--|--|---|---|---|
| D.7  | Ärende rörande nyttjande av egen bil i tjänsten                              |  | Den som äger rätt att anställa personal                              |   | X | Inom sina respektive verksamhetsområden |
| D.8  | Lönesättning<br>a) utöver budget   |  | Den som äger rätt att anställa personal<br>HR-chef<br>a) sektorschef |   | X | Inom sina respektive verksamhetsområden |
| D.9  | Lönesättning av kommunchef   |  | Kommunstyrelsens ordförande  |   | X |   |
| D.10 | Bedömning av bisyssla  |  | Den som äger rätt att anställa personal<br>HR-chef                   |   | X | Inom sina respektive verksamhetsområden |
| D.11 | Beslut om nedsättning av sysselsättningsgrad med fortsatt pensionsavsättning |  | HR-chef  |   | X |   |
| D.12 | Beslut om pensionsförstärkning vid förtida uttag                             |  | HR-chef  |   | X |   |
| D.13 | Yttrande över kvarstående i tjänst efter uppnådd pensionsålder               |  | Den som äger rätt att anställa personal                              |   | X | Inom sina respektive verksamhetsområden |
| D.14 | Delegering av ansvar för arbetsmiljöuppgifter                                |  | Den som äger rätt att anställa personal                              |   | X |   |
| D.15 | Disciplinåtgärder, beslut om att utdela eller avstå                          |  | Den som äger rätt att anställa personal<br>HR-chef                   | X |   | Inom sina respektive verksamhetsområden |

## E. EKONOMI

| Nr  | Ärende   | Lagrum | Beslutande                                     | D | V | Notering   |
|-----|--|--------|--|---|---|--|
| E.1 | Upptagande av nya lån inom den investeringsram som kommunfullmäktige fastställt  |        | Ekonomichef<br>Kommundirektör                  |   | X |  |
| E.2 | Omläggning och konvertering inom koncernen av befintliga lån som omsätts   |        | Ekonomichef<br>Kommundirektör                  |   | X |  |
| E.3 | Upptagande av rörelsekrediter (checkkredit) för att täcka svängningar i betalningsflödena inom av kommunfullmäktige fastställd ram |        | Ekonomichef<br>Kommundirektör                  |   | X |  |
| E.4 | Upptagande av lån till Grums Hyresbostäder AB inom av kommunfullmäktige fastställd ram   |        | Kommundirektör                                 |   | X |  |
| E.5 | Placeringar i enlighet med kommunstyrelsens tillämpningsföreskrifter   |        | Ekonomichef<br>Kommundirektör                  |   | X |  |
| E.6 | Placeringar av medel i av kommunen förvaltade donationsstiftelser  |        | Ekonomichef<br>Kommundirektör                  |   | X |  |
| E.7 | Tecknande av leasingavtal  |        | Upphandlare<br>Budgetansvarig inom sitt område |   | X |  |
| E.8 | Teckningsrätt för bank- och plusgiro   |        | Två i förening                                 |   | X | Särskilt beslut ska innehålla namn på befattningshavarna |

## F. UPPHANDLING, INKÖP OCH AVTAL

### F.1 Beställa upphandling

| Nr    | Ärende  | Lagrum | Beslutande  | D | V | Notering                |
|-------|---|--------|---|---|---|-------------------------|
| F.1.1 | Samordnade upphandlingar med andra kommuner, annan kommun genomför upphandlingen– ej områdesspecifika                       |        | Upphandlare<br>Sektorchef                               | X |   | Fullmakt anmäls till KS |
| F.1.2 | Samordnade upphandlingar med andra kommuner, annan kommun genomför upphandlingen – områdesspecifika                         |        | Upphandlare<br>Områdeschef/<br>funktionschef/sektorchef | X |   | Fullmakt anmäls till KS |
| F.1.3 | Samordnade upphandlingar med andra kommuner, Grums kommun genomför upphandling – ej områdesspecifika                        |        | Upphandlare<br>Sektorchef                               |   | X |                         |
| F.1.4 | Samordnade upphandlingar med andra kommuner, Grums kommun genomför upphandlingen – områdesspecifika                         |        | Upphandlare<br>Områdeschef/Funktionschef/<br>sektorchef |   | X |                         |
| F.1.5 | Avtal gällande flera områden inom Grums kommun  |        | Sektorchef  |   | X |                         |
| F.1.6 | Områdesspecifika inköp och upphandlingar samt ramavtal entreprenader (AB04/ABT06) och entreprenader under 1Mkr (AB04/ABT06) |        | Områdeschef/<br>funktionschef<br>Sektorchef             |   | X |                         |



|               |   |  |                                |  |   |  |
|---------------|---|--|--------------------------------|--|---|--|
| <b>F.1.7</b>  | Varor, tjänster och entreprenader som inte faller under F.1.1 till F.1.5<br><br>25 000 kr – 100 000 kr                              |  | se Anta leverantör/tilldelning |  |   |  |
| <b>F.1.8</b>  | Varor, tjänster och entreprenader högt värde som inte faller under F.1.1 till F.1.5<br><br>100 000 kr – gräns för direktupphandling |  | Se Anta leverantör/tilldelning |  |   |  |
| <b>F.1.9</b>  | Entreprenadprojekt över 1 000 000 kr (AB04/ABT06)   |  | Delegeras ej                   |  |   |  |
| <b>F.1.10</b> | Kommunövergripande rabattavtal  |  | Upphandlare<br>Sektorchef      |  | X |  |

## **F.2 Anta leverantör/tilldela/avbryta upphandling/annan dokumentation enligt interna riktlinjer**

| <b>Nr</b>    | <b>Ärende</b>  | <b>Lagrum</b> | <b>Beslutande</b>                                       | <b>D</b> | <b>V</b> | <b>Notering</b>                        |
|--------------|--|---------------|---|----------|----------|--|
| <b>F.2.1</b> | Samordnade upphandlingar med andra kommuner, annan kommun genomför upphandlingen – ej områdesspecifika |               | Upphandlare<br>Sektorchef                               | X        |          | Eget tilldelningsbeslut anmäls till KS |
| <b>F.2.2</b> | Samordnade upphandlingar med andra kommuner, annan kommun genomför upphandlingen – områdesspecifika    |               | Upphandlare<br>Områdeschef/<br>funktionschef/sektorchef | X        |          | Eget tilldelningsbeslut anmäls till KS |
| <b>F.2.3</b> | Samordnade upphandlingar med andra kommuner, Grums kommun genomför upphandling – ej områdesspecifika   |               | Upphandlare<br>Sektorchef                               | X        |          | Tilldelningsbeslut anmäls till KS      |

|               |   |  |   |   |  |  |
|---------------|---|--|---|---|--|--|
| <b>F.2.4</b>  | Samordnade upphandlingar med andra kommuner, Grums kommun genomför upphandlingen – områdesspecifika                                   |  | Upphandlare<br>Områdeschef/Funktionschef/<br>sektorchef                   | X |  | Tilldelningsbeslut anmäls till KS      |
| <b>F.2.5</b>  | Avtal gällande flera områden inom Grums kommun  |  | Upphandlare<br>Sektorchef   | X |  |  |
| <b>F.2.6</b>  | Områdesspecifika inköp och upphandlingar samt ramavtal entreprenader under 1 000 000 kr   |  | Områdeschef/<br>funktionschef/sektorchef                                  | X |  |  |
| <b>F.2.7</b>  | Varor och tjänster, lågt värde som inte faller under F.2.1, F.2.2, F.2.3, F.2.4 eller F.2.5<br><br>25 000 kr – 100 000 kr             |  | Områdeschef/<br>funktionschef/sektorchef                                  | X |  | Blankett lågt värde anmäls till KS     |
| <b>F.2.8</b>  | Varor, tjänster som inte faller under F.2.1, F.2.2, F.2.3, F.2.4 eller F.2.5<br><br>100 000 kr – beloppsgräns för direktupphandlingar |  | Områdeschef/sektorchef  | X |  | Blankett högt värde anmäls till KS     |
| <b>F.2.9</b>  | Entreprenadprojekt över 1 000 000 kr (AB04/ABT06)   |  | Sektorchef  | X |  | Tilldelningsbeslut anmäls till KS      |
| <b>F.2.10</b> | Avbryta upphandling   |  | Upphandlare vid upphandlingar som hanteras av upphandlare                 | X |  | Beslut utgörs av underlag från e-avrop |
| <b>F.2.11</b> | Avbryta upphandling   |  | Områdeschef/sektorchef vid upphandlingar som inte hanteras av upphandlare | X |  |  |

### F.3 Teckna eller förlänga avtal/Beställa

| Nr    | Ärende  | Lagrum | Beslutande  | D | V | Notering |
|-------|---|--------|---|---|---|----------|
| F.3.1 | Samordnade upphandlingar med andra kommuner, annan kommun genomför upphandlingen– ej områdesspecifika                             |        | Upphandlare<br>Sektorchef                               |   | X |          |
| F.3.2 | Samordnade upphandlingar med andra kommuner, annan kommun genomför upphandlingen – områdesspecifika                               |        | Upphandlare<br>Områdeschef/<br>funktionschef/sektorchef |   | X |          |
| F.3.3 | Samordnade upphandlingar med andra kommuner, Grums kommun genomför upphandling – ej områdesspecifika                              |        | Upphandlare<br>Sektorchef                               |   | X |          |
| F.3.4 | Samordnade upphandlingar med andra kommuner, Grums kommun genomför upphandlingen – områdesspecifika                               |        | Upphandlare<br>Områdeschef/funktionschef/<br>sektorchef |   | X |          |
| F.3.5 | Avtal gällande flera områden inom Grums kommun  |        | Upphandlare<br>Sektorchef                               |   | X |          |
| F.3.6 | Områdesspecifika inköp och upphandlingar samt ramavtal entreprenader  |        | Områdeschef/funktionschef/<br>sektorchef                |   | X |          |
| F.3.7 | Varor, tjänster, entreprenader lågt värde som inte faller under F3.1, F3.2, F3.3, F3.4 eller F.3.5.<br><br>25 000 kr – 100 000 kr |        | Se Anta leverantör/tilldelning                          |   |   |          |

|               |  |  |                                |   |   |                      |
|---------------|--|--|--------------------------------|---|---|----------------------|
| <b>F.3.8</b>  | Varor, tjänster och entreprenader som inte faller under D.3.1, D.3.2 eller D.3.3<br>100 000 kr – beloppsgräns för direktupphandling. |  | Se Anta leverantör/tilldelning |   |   |                      |
| <b>F.3.9</b>  | Entreprenader över 1 000 000 kr (AB04/ABT06)   |  | Sektorchef                     |   | X |                      |
| <b>F.3.10</b> | Kommunövergripande rabattavtal   |  | Upphandlare<br>Sektorchef      | X |   | Avtal anmäls till KS |
| <b>F.3.11</b> | Teckna personuppgiftsbiträdesavtal   |  | Delegat enligt huvudavtal      | X |   | Avtal anmäls till KS |
| <b>F.3.12</b> | Förlängning av avtal via e-avrop   |  | Upphandlare                    |   | X |                      |

## G. GATA

### G.1 Fastighetsbildning

| Nr    | Ärende   | Lagrum | Beslutande  | D | V | Notering                 |
|-------|--|--------|-------------|---|---|--------------------------|
| G.1.1 | Yttrande över remisser från miljö- och bygg eller Lantmäteriet angående fastighetsbildning, byggnadslov, planärende mm |        | Områdeschef | X |   | Yttrande anmäls till KS. |

### G.2 Gator och mark

| Nr    | Ärende   | Lagrum | Beslutande                                | D | V | Notering  |
|-------|--|--------|---|---|---|---|
| G.2.1 | Försäljning av bostadstomter enligt av kommunfullmäktige fastställda principer   |        | Tillväxtchef                              |   | X |   |
| G.2.2 | Yttrande i egenskap av markägare   |        | Områdeschef gata<br>Områdeschef fastighet | X |   | Inom sina respektive verksamhetsområden<br>Yttrandet anmäls till KS |
| G.2.3 | Teckna och säga upp servitut, nyttjanderätt och ledningsrätt på kommunal mark, allmän mark och annans mark   |        | Områdeschef                               | X |   |   |
| G.2.4 | Teckna och säga upp avtal gällande jaktarrenden på kommunal mark/skog  |        | Teknisk chef<br>Områdeschef               | X |   |   |
| G.2.5 | Tillstånd till grävning i gator och allmän platsmark för nedläggning av kabel (el, tele, m.m.) ledningar (fjärrvärme, vatten och avlopp m.m.) och dylikt enligt sedvanliga villkor |        | Områdeschef                               |   | X |   |

|              |  |  |             |   |   |  |
|--------------|--|--|-------------|---|---|--|
| <b>G.2.6</b> | Upplåtelse av allmän plats för särskilda ändamål |  | Områdeschef | X |   |  |
| <b>G.2.7</b> | Värderingsprotokoll, intrångsersättning          |  |             |   | X |  |

### **G.3 Trafikföreskrifter**

| <b>Nr</b>    | <b>Ärende</b>  | <b>Lagrum</b> | <b>Beslutande</b>                                 | <b>D</b> | <b>V</b> | <b>Notering</b>            |
|--------------|--|---------------|---|----------|----------|----------------------------|
| <b>G.3.1</b> | Utfärda tillfälliga lokala trafikföreskrifter  |               | Områdeschef                                       |          | X        |                            |
| <b>G.3.2</b> | Besluta om dispenser från lokala trafikföreskrifter  |               | Områdeschef                                       | X        |          |                            |
| <b>G.3.3</b> | Besluta om dispenser enligt 13 kap. § 3 och § 4 i trafikförordningen om största tillåtna bruttovikt, boggitryck, axeltryck, längd och bredd samt stannande och parkering |               | Områdeschef                                       | X        |          |                            |
| <b>G.3.4</b> | Besluta om flyttning av fordon enligt lag om flyttning av fordon och förordningen om flyttning av fordon i vissa fall  |               | Områdeschef<br>Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör | X        |          |                            |
| <b>G.3.5</b> | Upphäva lokala trafikföreskrifter som blivit inaktuella p.g.a. förändrade förutsättningar  |               | Områdeschef                                       | X        |          |                            |
| <b>G.3.6</b> | Besluta om parkeringstillstånd för rörelsehindrade   |               | Administratör gata<br><br>Samordnare gata/mark    | X        |          | Förteckning anmäls till KS |
| <b>G.3.7</b> | Avge yttrande gällande transportdispens  |               | Områdeschef                                       |          | X        |                            |

#### G.4 Vatten och avlopp

| Nr    | Ärende   | Lagrum | Beslutande                        | D | V | Notering |
|-------|--|--------|-----------------------------------|---|---|----------|
| G.4.1 | Tillämpning av taxor i särskilda fall  |        | Områdeschef                       |   | X |          |
| G.4.2 | Avskrivningar av fordringar<br>a) upp till 10 000 kr<br>b) 10 000 – 30 000 kr                                  |        | a) områdeschef<br>b) teknisk chef |   |   |          |
| G.4.3 | Avstängning av VA- abonnemang (obetald räkning)  |        | Områdeschef                       |   | X |          |
| G.4.4 | Avge yttrande och besluta i ärenden om regresskrav enligt lagen om allmänna vattentjänster upp till 300 000 kr |        | Områdeschef                       |   | X |          |
| G.4.5 | Besluta om ansökning om anslutning till kommunalt vatten och avlopp  |        | Områdeschef                       |   | x |          |

#### G.5 Renhållning

| Nr    | Ärende  | Lagrum | Beslutande                        | D | V | Notering |
|-------|---|--------|-----------------------------------|---|---|----------|
| G.5.1 | Avskrivning av fordringar<br>a) upp till 10 000 kr<br>b) 10 000 – 30 000 kr |        | a) områdeschef<br>b) teknisk chef |   |   |          |
| G.5.2 | Tillämpning av taxor i särskilda fall                                       |        | Områdeschef                       |   | X |          |

## G.6 Vägsamfälligheter

| Nr    | Ärende                                  | Lagrum | Beslutande  | D | V | Notering               |
|-------|---|--------|-------------|---|---|------------------------|
| G.6.1 | Generella bidrag till vägsamfälligheter |        | Områdeschef |   | X |                        |
| G.6.2 |   |        |             |   |   | Går ej längre att söka |

## G.7 Övrigt

| Nr    | Ärende  | Lagrum | Beslutande  | D | V | Notering |
|-------|---|--------|---|---|---|----------|
| G.7.1 | Registrering enligt 9 § Spellagen.                                |        | Samhällsvägleare                                  | X |   |          |
| G.7.2 | Besluta om tillstånd för tillfällig försäljning/hyra av torgplats |        | Samhällsvägleare                                  |   | X |          |
| G.7.3 | Försäljning av rotposter och virke för avsalu                     |        | Teknisk chef                                      | X |   |          |
| G.7.4 | Bestämma verksamhetstillhörighet för investeringar                |        | Respektive sektorchef                             |   | X |          |
| G.7.5 | Teckna och säga upp avtal gällande kommunens fordon               |        | Områdeschef                                       |   | X |          |
| G.7.6 | Besvara remisser inom område gatas verksamhetsområde              |        | Områdeschef                                       | X |   |          |
| G.7.7 | Tillstånd för heta arbeten  |        | Områdeschef eller av områdeschef utsedd ersättare |   | X |          |



## H. FASTIGHET

| Nr    | Ärende  | Lagrum | Beslutande  | D | V | Notering  |
|-------|---|--------|---|---|---|---|
| H.1.1 | Bestämma verksamhetstillhörighet för investeringar  |        | Teknisk chef                                      |   | X |   |
| H.1.2 | Avtal om uthyrning av lokaler till extern hyresgäst   |        | Områdeschef                                       |   | X | Upp till tre år samt enligt anvisningar från KF |
| H.1.3 | Avtal om uthyrning av bostadslägenheter   |        | Områdeschef                                       |   | X | Upp till tre år samt enligt anvisningar från KF |
| H.1.4 | Yttrande i egenskap av markägare  |        | Områdeschef                                       | X |   |   |
| H.1.5 | Tillstånd för heta arbeten  |        | Områdeschef eller av områdeschef utsedd ersättare |   | X |   |
| H.1.6 | Teckna och säga upp servitut, nyttjanderätt och ledningsrätt på kommunal mark inom område fastighet |        | Områdeschef                                       | X |   |   |
| H.1.7 | Besvara remisser inom område fastighets verksamhetsområde   |        | Områdeschef                                       | X |   |   |

## I. KULTUR OCH FRITID

| Nr | Ärende | Lagrum | Beslutande | D | V | Notering |
|----|--------|--------|------------|---|---|----------|
|----|--------|--------|------------|---|---|----------|

|              |   |  |  |   |  |  |
|--------------|---|--|--|---|--|--|
| <b>I.1.1</b> | Besluta om bidrag till föreningar utöver aktivitetsbidrag och bidrag enligt bestämmelser, – 25 000 kr |  | Områdeschef  | X |  |  |
| <b>I.1.2</b> | Teckna avtal om drift- och underhåll av idrottsanläggningar   |  | Områdeschef kultur och fritid<br>Områdeschef fastighet | X |  |  |
| <b>I.1.3</b> | Besvara remisser inom område kultur och fritids verksamhetsområde                                     |  | Områdeschef  | X |  |  |
| <b>I.1.4</b> | Besvara remisser inom område folkhälsa och brottsförebyggande arbete                                  |  | Områdeschef  | X |  |  |

## J. MILJÖ- OCH HÄLSOSKYDD

### J.1 MILJÖBALKEN

| Nr      | Ärende   | Lagrum                                    | Beslutande   | D | V | Notering |
|---------|--|---|--|---|---|----------|
| Allmänt |  |   |  |   |   |          |
| J.1.1   | Besluta efter ansökan av tillståndshavaren att upphäva ett tillstånd eller upphäva eller ändra bestämmelser i villkor för en miljöfarlig verksamhet.<br>I den mån inte annat framgår av den aktuella ärendegruppen omfattar delegation av rätten att ”Besluta i ärenden” rätt att: | 24 kap<br>8 § MB                          | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Byggnadsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |   |          |
| J.1.2   | Besluta att lämna klagomål utan åtgärd.<br>Besluta att meddela föreläggande och förbud.<br>Besluta att ålägga tidigare ägare eller nyttjanderättshavare att lämna uppgift om ny ägares eller nyttjanderättshavares namn och adress.  | 26 kap<br>9 § MB<br><br>26 kap<br>13 § MB | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Byggnadsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |   |          |
| J.1.3   | Besluta att sända föreläggande eller förbud, som meddelats mot någon i egenskap av ägare till fastighet mm till inskrivningsmyndigheten för anteckning i inskrivningsregistret.  | 26 kap<br>15 § MB                         | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Byggnadsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |   |          |
| J.1.4   | Besluta att begära att den som bedriver verksamhet som kan befaras medföra olägenhet för människors hälsa eller påverka miljön skall lämna förslag till kontrollprogram eller förbättrande åtgärder.   | 26 kap<br>19 § MB                         | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Byggnadsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |   |          |
| J.1.5   | Besluta att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärd att lämna de   | 26 kap<br>21 § MB                         | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör   | X |   |          |

|       |  |                   |  |   |  |  |
|-------|--|-------------------|--|---|--|--|
|       | uppgifter och handlingar som behövs för tillsynen.   |                   | Byggnadsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö                                       |   |  |  |
| J.1.6 | Besluta att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärd eller som upplåter byggnad för bostäder eller allmänt ändamål att utföra sådana undersökningar av verksamheten och dess verkningar som behövs för tillsynen. | 26 kap<br>22 § MB | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Byggnadsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.7 | Beslut att föreskriva att undersökning av verksamhet och dess verkningar i stället skall utföras av någon annan och att utse någon att göra sådan undersökning.  | 26 kap<br>22 § MB | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Byggnadsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.8 | Besluta att förena beslut om undersökning med förbud att överlåta berörd fastighet eller egendom till dess undersökningen är slutförd.   | 26 kap<br>22 § MB | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Byggnadsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.9 | Besluta att meddela förbud vid vite att rubba eller skada mätapparat eller liknande utrustning som behöver sättas ut vid undersökningar.   | 28 kap 7 §<br>MB  | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Byggnadsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |

| Miljökonsekvensbeskrivningar och annat beslutsunderlag |   |                         |   |   |  |  |
|--|---|-------------------------|---|---|--|--|
| J.1.10   | Avge yttrande till länsstyrelsen i fråga om en verksamhet eller åtgärd kan antas medföra betydande miljöpåverkan. | 6 kap 24 § MB           | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.11   | Avge yttrande till verksamhetsutövare med anledning av utökat samråd med miljökonsekvensbedömning.                | 6 kap 5 och 24 §§<br>MB | Samordnare bygg och miljö                                       | X |  |  |

|                  |   |                             |  |   |  |  |
|------------------|---|-----------------------------|--|---|--|--|
| J.1.12           | Avge yttrande över miljökonsekvensbeskrivning som inte kungörs tillsammans med ansökan i ett mål eller ärende. (Anm. denna punkt avser yttranden som i förekommande fall bara avges över MKB:n) | 6 kap<br>8 § MB och 7 FMKB  | Samordnare bygg och miljö  | X |  |  |
| <b>Naturvård</b> |   |                             |  |   |  |  |
| J.1.13           | Besluta i ärende gällande strandskyddsbestämmelserna.   | 7 kap 17–18 §§ MB           | Byggnadsinspektör<br>Planarkitekt<br>Stadsarkitekt<br>Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.14           | Besluta i tillsynsärende angående föreskrifter som gäller för områden som omfattas av skydd enligt 7 kap Miljöbalken. Undantag 13–18 §§ dvs strandskyddsbestämmelser                            | 7 kap, undantag 13–18 §§ MB | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö   | X |  |  |
| J.1.15           | Besluta i tillsynsärende angående föreskrifter som omfattas av skydd enligt 7 kap 13–18 §§ Miljöbalken, strandskyddsbestämmelser  | 7 kap, undantag 13–18 §§ MB | Byggnadsinspektör<br>Planarkitekt<br>Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö                  | X |  |  |
| J.1.16           | Besluta i tillsynsärende angående skötsel av jordbruksmark.   | 7,8 o12 kap MB              | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö   | X |  |  |
| J.1.17           | Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende om dispens från strandskyddsbestämmelserna.   | 23 § FOS                    | Byggnadsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö   | X |  |  |

### Miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd

|        |   |                                |  |   |  |  |
|--------|---|--------------------------------|--|---|--|--|
| J.1.18 | Besluta i ärende om att inrätta avloppsanordning med ansluten vattentoalett.  | 13 § 1: a, 2: a st.<br>FMFVH   | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.19 | Besluta i ärende om att ansluta vattentoalett till befintlig avloppsanordning.  | 13 § 1:a, 2:a st.<br>FMFVH.    | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.20 | Besluta i ärende om att inrätta annan avloppsanordning än till vilken vattentoalett är ansluten inom vissa delar av kommunen.                       | 13 § 3:e st<br>FMFVH           | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.21 | Medge undantag från att bruka ned stallgödsel och andra organiska gödselmedel som sprids under perioden den 1 december- 28 februari inom samma dag. | SJVFS 2004:62<br>23a §<br>36§  | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.22 | Besluta om nedgrävning av häst, som enligt 25 § kan uppfattas som sällskapsdjur.  | SJVFS 2006:84<br>2 kap<br>25 § | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.23 | Besluta i tillsynsärende om åtgärder för bekämpning av ohyra och andra skadedjur.   | 9 kap<br>9 § MB                | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.24 | Meddela de villkor som behövs för att hindra uppkomsten eller undanröja   | 9 kap<br>9 § MB                | Samordnare bygg och miljö                                    | X |  |  |

|        |  |  |  |   |  |  |
|--------|--|--|--|---|--|--|
|        | olägenheter för människors hälsa i bostäder och lokaler för allmänna ändamål   |  |  |   |  |  |
| J.1.25 | Besluta att låta förstöra föremål av personlig natur och låta avliva sällskapsdjur som innehas av privatpersoner för att förhindra spridning av allvarlig smittsam sjukdom | 9 kap<br>15 § MB   | Tillväxtchef   | X |  |  |
| J.1.26 | Besluta i tillsynsärenden angående avloppsanordningar dimensionerade för högst 25 personekvivalenter   | jfr 7 § MB och 12–16 §§ FMFVH.   | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.27 | Besluta i tillsynsärenden angående värmepumpar   | jfr 17–19 §§ FMFVH   | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.28 | Besluta i ärende om anmälan om att driva eller arrangera verksamhet enligt 38 § FMH  | 38 § FMH   | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.29 | Besluta i tillsynsärende angående miljöfarlig verksamhet i övrigt.   | FMFVH  | Miljö- och hälsoskyddsinspektör                              | X |  |  |
| J.1.30 | Besluta i ärende om tillstånd att hålla vissa djur inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser där tillstånd krävs enligt kommunens lokala föreskrifter           | 39 § FMH, Lokala föreskrifter för Grums kommun för att skydda människors hälsa och miljö | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.31 | Förelägga den som bedriver miljöfarlig verksamhet att avge miljörapport.   | 26 kap<br>20 § MB  | Miljö- och hälsoskyddsinspektör                              | X |  |  |

|                           |   |                                       |  |   |  |  |
|---------------------------|---|---------------------------------------|--|---|--|--|
|                           |   |                                       | Samordnare bygg och miljö                                    |   |  |  |
| J.1.32                    | Avge yttrande till miljödomstol eller länsstyrelse i den s.k. kompletteringsremissen vid prövning av ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet.      |                                       | Samordnare bygg och miljö                                    | X |  |  |
| J.1.33                    | Avge yttrande till länsstyrelsen i anmälningsärende angående mindre ändring av tillståndspliktig miljöfarlig verksamhet                                     | 5 § 2: a st., 21, 22 och 26 §§ FMFVH. | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| <b>Förorenade områden</b> |   |                                       |  |   |  |  |
| J.1.34                    | Besluta i tillsynsärende angående vidtagande av åtgärder inom förorenade områden som avses i 10 kap miljöbalken   | 10 kap MB jfr 28 § FMFVH              | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.35                    | Beslut i tillsynsärende angående vidtagande av åtgärder inom miljöriskområde.   | 10 kap 12 § MB                        | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.36                    | Besluta i tillsynsärende om ansvar för verksamhetsutövare eller den som annars är ansvarig för efterbehandling att utreda föreningar.                       | 10 kap 5 § MB                         | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.37                    | Besluta i tillsynsärende om ansvar för verksamhetsutövare eller den som annars är efterbehandlingsansvarig att utföra och bekosta efterbehandlingsåtgärder. | 10 kap 2–4 §§ MB                      | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |



|        |   |   |  |   |  |  |
|--------|---|---|--|---|--|--|
| J.1.38 | Avge yttrande till länsstyrelsen om samråd avseende förklaring av område som miljöriskområde.   | 3 § FMRO.   | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.39 | Avge yttrande till miljödomstol eller länsstyrelse i ärende angående tillstånd till vattenverksamhet.   | 3 § Förordning om vattenverksamheter (1998:1388)                                    | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.40 | Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende angående tillstånd till markavvattning.   |   | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.41 | Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende om tillstånd till täkt.   |   | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.42 | Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende om dispens för djurhållning och gödselhantering.  | 9 § FMHJ  | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.43 | Avge yttrande till länsstyrelsen eller skogsvårdsstyrelsen i ärende angående anmälan för samråd för verksamhet/åtgärd som väsentligt kan komma att ändra eller skada naturmiljön. | 12 kap<br>6 § MB, 9 § FT<br>21–22 §<br>Förordning om vattenverksamheter (1998:1388) | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |

**Kemiska produkter och biotekniska organismer**

|        |   |                           |  |   |  |  |
|--------|---|---------------------------|--|---|--|--|
| J.1.44 | Besluta i ärende vid ansökan om tillstånd till spridning av kemiska bekämpningsmedel.   | 40 § SFS 2014:425         | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.45 | Besluta i ärenden gällande anmälan om yrkesmässig användning av växtskyddsmedel.  | 41 § SFS 2014:425         | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.46 | Besluta i tillsynsärende om skydd mot vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor.   | jfr. SNFS 1990:5          | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.47 | Besluta i tillsynsärende om anläggningar som innehåller HCFC, halogener och HFC   | jfr. 28 § SNVFS 1992:16). | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.48 | Besluta i tillsynsärenden angående kemiska produkter och biotekniska organismer i övrigt.   |                           | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.49 | Avge yttranden till Kemikalieinspektionen i tillståndsärenden och övriga ärenden där yttrande begärs avseende kemiska produkter eller biotekniska organismer. |                           | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.50 | Besluta om dispens från förbud, om det finns särskilda skäl, om växtskyddsmedlet är godkänt av Kemikalieinspektionen och om                                   | 39 § SFS 2014:425         | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |

|                                   |   |   |  |   |  |  |
|-----------------------------------|---|---|--|---|--|--|
|                                   | användningen är förenlig med villkoren för godkännandet.  |   |  |   |  |  |
| J.1.51                            | Avge yttrande till länsstyrelsen angående anmälan om vattenverksamhet.  | Förordning om vattenverksamhet 21–22 §§ | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| <b>Avfall och producentansvar</b> |   |   |  |   |  |  |
| J.1.52                            | Besluta i ärende om dispens/tillstånd att själv återvinna och bortskaffa avfall   | 15 kap 25 § MB                          | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.53                            | Besluta i ärende om dispens från vad kommunfullmäktige föreskrivit i fråga om att transportera bort avfall                        | 8 § RF                                  | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.54                            | Besluta om dispens eller undantag i övrigt från bestämmelserna i renhållningsordningen  | 8 § RF                                  | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.55                            | Besluta i tillsynsärende om kompostering, nedgrävning eller annat återvinnande eller bortskaffande av hushållsavfall på fastighet | jfr. 16 § RF                            | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.56                            | Besluta i tillsynsärende angående:<br>-hushållsavfall i övrigt,<br>-industriavfall,<br>-producentansvar,                          | jfr. 16 § RF.                           | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |

|  |  |                            |   |   |  |  |
|--|--|----------------------------|---|---|--|--|
|  | -hantering av avfall i övrigt.   |                            |   |   |  |  |
| J.1.57                                   | Begära uppgifter av den som i yrkesmässig verksamhet ger upphov till eller omhändertar annat avfall än hushållsavfall och meddela föreläggande med vite på högst 10 000 kr om sådan uppgiftsskyldighet         | 15 kap<br>17 § MB, 36 § RF | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och<br>miljö      | X |  |  |
| J.1.58                                   | Besluta i tillsynsärende om tillfälliga åtgärder som är nödvändiga för att förhindra eller förebygga skador på människors hälsa eller miljön till följd av särskilda omständigheter vid hanteringen av avfall. | 34 § FFA                   | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och<br>miljö      | X |  |  |
| J.1.59                                   | Förelägga den som är ansvarig för nedskräpning att iordningställa platsen samt vidta erforderliga förebyggande åtgärder.   | 15 kap<br>30 § MB          | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och<br>miljö      | X |  |  |
| J.1.60                                   | Avge yttrande till länsstyrelsen i ärenden om tillstånd till yrkesmässig transport av avfall   | 29 § RF                    | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och<br>miljö      | X |  |  |
| J.1.61                                   | Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende om särskilt tillstånd till transport av eller mellanlagring, återvinning eller bortskaffande av farligt avfall   | 12, 22 och 28 §§<br>FFA    | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och<br>miljö      | X |  |  |
| <b>Avgifter för prövning och tillsyn</b> |  |                            |   |   |  |  |
| J.1.62                                   | Besluta att debitera avgift enligt kommunens taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken  | 27 kap<br>1 § MB           | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Byggnadsinspektör<br>Planarkitekt | X |  |  |

|                               |   |  |  |   |  |  |
|-------------------------------|---|--|--|---|--|--|
| J.1.63                        | Besluta att sätta ned eller efterskänka avgift enligt kommunens taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken.   |  | Samordnare bygg och miljö  | X |  |  |
| <b>Sanktioner, viten m.m.</b> |   |  |  |   |  |  |
| J.1.64                        | Besluta att begära hjälp av polismyndigheten för att få tillträde till fastigheter, byggnader, andra anläggningar samt transportmedel och att där utföra undersökningar och andra åtgärder.                     | 28 kap<br>1,6, 8 §§<br>jfr 31 kap<br>10 § MB | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö                      | X |  |  |
| J.1.65                        | Besluta om miljöstraffavgifter som inte överstiger 25 000 kr.   | 30 kap<br>3 § MB                             | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Byggnadsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.66                        | Ansökan om utdömande av vite  | Lagen om vite<br>21 kap 1 § MB               | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö                      | X |  |  |
| <b>Brådska ärenden</b>        |   |  |  |   |  |  |
| J.1.67                        | Besluta om förelägganden och förbud med vite eller förordna om rättelse på den ansvariges bekostnad att gälla omedelbart även om beslutet överklagas samt ansöka om verkställighet eller särskild handräckning. | 26 kap<br>17 – 18 §§ MB                      | Ks ordförande.<br>1:e vice ordförande.   | X |  |  |

**Lag (1980:424) om åtgärder mot föroreningar från fartyg (LÅFF) och förorening (1980:789) om åtgärder mot förorening från fartyg (även småbåtshamnar)**

|        |   |  |   |   |  |  |
|--------|---|--|---|---|--|--|
| J.1.68 | Besluta om godkännande av en plan för mottagning och hantering av avfall från fartyg och frågor i anledning av sådant godkännande | 6 kap. 9 §<br>LÅFF   | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.69 | Besluta om avgift för tillsyn och prövning av godkännande av plan för mottagning och hantering av avfall från fartyg              | 6 kap. 8 § 2<br>st. LÅFF<br>Kommunens<br>taxa.   | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.70 | Besluta i de tillsynsärenden som aktualiseras enligt lagen  | 6 kap. 5 b §<br>1 st. LÅFF   | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.71 | Besluta förena förelägganden enligt ovanstående punkt med vite.   | 6 kap. 5 b §<br>2 st. LÅFF   | Delegeras Ej  |   |  |  |
| J.1.72 | Besluta om sanktionsavgift vid underlåtelse att se till att det finns en anordning för mottagning av avfall från fartyg.          | 8 a kap. 2 §<br>förordningen<br>(1980:789)<br>om åtgärder<br>mot<br>förorening<br>från fartyg. | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.1.73 | Besluta om sanktionsavgift vid underlåtelse att upprätta eller inneha en godkänd avfallshanteringsplan                            | 8 a kap. 3 §<br>förordningen<br>(1980:789)<br>om åtgärder<br>mot<br>förorening<br>från fartyg. | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |

## J.2 INTERNATIONELLA HOT MOT MÄNNISKORS HÄLSA

| Nr   | Ärende   | Lagrum         | Beslutande   | D | V | Notering |
|--|--|----------------|--|---|---|----------|
| <b>Lag (2006:1570) om skydd mot internationella hot mot människors hälsa</b>   |  |                |  |   |   |          |
| J.2.1  | Besluta om avgifter för åtgärder enligt denna lag enligt vad som närmare föreskrivs av regeringen. | 25 §           | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |   |          |
| <b>Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om skydd mot internationella hot mot människors hälsa; (SOSFS 2007:11)</b> |  |                |  |   |   |          |
| J.2.2  | Besluta i ärende om utfärdande av saneringsintyg för fartyg som anländer Gruvöns hamn              | HSLF-FS 2015:8 | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |   |          |

## J.3 LIVSMEDEL

| Nr                                | Ärende  | Lagrum                           | Beslutande  | D | V | Notering |
|-----------------------------------|---|----------------------------------|---|---|---|----------|
| <b>Livsmedelslagen (2006:804)</b> |   |                                  |   |   |   |          |
| J.3.1                             | Besluta att meddela förelägganden utan vite som behövs för efterlevnaden av livsmedelslagen, lagen om animaliska bi-produkter och de föreskrifter som meddelats med stöd av lagarna, de EU och EG - bestämmelser som kompletteras av lagen samt de beslut som meddelats med stöd EU och EG-bestämmelserna | 22 § LL                          | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |   |          |
| J.3.2                             | Meddelande av föreläggande enligt 22 § eller enligt de EG-bestämmelser som kompletteras av lag, förenat med vite  | 23 § LL<br>Viteslagen (1985:206) | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |   |          |

|       |   |   |   |   |  |  |
|-------|---|---|---|---|--|--|
| J.3.3 | Beslut avseende registrering av livsmedelsanläggning och kontaktmaterialanläggning  | 2–3 §§ LIVSFS 2022:8<br>2 kap. 1 § LIVSFS 2023:5  | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö         | X |  |  |
| J.3.4 | Beslut om avregistrering av livsmedelsanläggningar  | Artikel 10, punkt 2 i förordning (EU) 2017/625, 15 § livsmedelsförordningen (2006:813).     | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö         | X |  |  |
| J.3.5 | Beslut om att i den utsträckning det behövs för offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet begära upplysningar och handlingar  | 20 § Livsmedelslagen  | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö         | X |  |  |
| J.3.6 | Beslut att meddela förelägganden och förbud utan vite som behövs för efterlevnaden av livsmedelslagen, lagen om animaliska biprodukter, lagen (2013:363) om kontroll av ekologisk produktion och de föreskrifter som meddelats med stöd av lagarna, de EU och EG- bestämmelser som kompletteras av lagen samt de beslut som meddelats med stöd EU och EG-bestämmelserna   | 22 § Livsmedelslagen  | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö         | X |  |  |
| J.3.7 | Beslut att ta hand om en vara som:<br>1. har släppts ut på marknaden, eller som uppenbart är avsedd att släppas ut på marknaden, i strid med 10 § eller de EU- bestämmelser som lagen kompletterar, eller<br>2. avses med ett föreläggande eller ett förbud enligt 22 §, om föreläggandet eller förbudet inte följs<br>om varans värde kan antas uppgå till 25 000 kronor | 24 § första och andra styckena LL, 34 § LF<br><br>Kompletteras av F 2017/625<br>Art 138 2 g | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br><br>Livsmedelsinspektör<br><br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |



|   |  |  |  |   |  |  |
|---|--|--|--|---|--|--|
| J.3.8   | Besluta att ägaren får göra omhändertagen vara duglig till livsmedel eller använda den för något annat ändamål   | 24 § tredje stycket LL<br>Kompletteras av<br>F 2017/625<br>Art 138 2 g             | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br><br>Livsmedelsinspektör<br><br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.3.9   | Besluta om att låta förstöra vara eller varor som omfattas av ett föreläggande enligt med stöd av 6 § 6 LL på ägarens bekostnad, om det inte finns särskilda skäl för något annat.   | 24 § fjärde stycket LL,<br>34 § LF<br>Kompletteras av<br>F 2017/625<br>Art 138 2 g | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö                                | X |  |  |
| J.3.10  | Besluta om att begära hjälp av Polismyndigheten för utövande av livsmedelskontrollen eller verkställighet av beslut, om förutsättningar för sådan begäran föreligger   | 27 § LL  | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö         | X |  |  |
| J.3.11  | Besluta att förordna att ett beslut ska gälla omedelbart även om det överklagas  | 33 § LL  | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö         | X |  |  |
| J.3.12  | Besluta om rättelse på egen bekostnad om någon inte fullgör sina skyldigheter enligt lagen, de föreskrifter och beslut som har meddelats med stöd av lagen, de EU eller EG-bestämmelser som kompletteras av lagen eller de beslut som har meddelats med stöd av EU eller EG-bestämmelserna | 26 § LL  | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö         | X |  |  |
| <b>Åtgärderna från de behöriga myndigheternas sida och sanktioner</b> |  |  |  |   |  |  |
| J.3.13  | Besluta om att varor ska behandlas, att märkning ändras, eller att korrigerande  | F 2017/625<br>Art 138 2 c  | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör                                      | X |  |  |

|        |   |                           |   |   |  |  |
|--------|---|---------------------------|---|---|--|--|
|        | information ska förmedlas till konsumenterna  |                           | Samordnare bygg och miljö   |   |  |  |
| J.3.14 | Besluta om att begränsa eller förbjuda att varor släpps ut på marknaden, förflyttas, förs in i unionen eller exporteras samt förbjuda att de återsänds till den avsändande medlemsstaten eller beordra att de återsänds till den avsändande medlemsstaten | F 2017/625<br>Art 138 2 d | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.3.15 | Besluta att aktören ska öka egenkontrollernas frekvens  | F 2017/625<br>Art 138 2 e | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.3.16 | Beordra att vissa av den berörda aktörens verksamheter blir föremål för ökad eller systematisk offentlig kontroll   | F 2017/625<br>Art 138 2 f | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö                        | X |  |  |
| J.3.17 | Besluta att varor dras tillbaka, återkallas, bortskaffas och destrueras, och i tillämpliga fall tillåta att varorna används för andra ändamål än de som de ursprungligen var avsedda för  | F 2017/625<br>Art 138 2 g | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.3.18 | Besluta att hela eller delar av den berörda aktörens företag, eller dess anläggningar, installationer eller andra lokaler, isoleras eller stängs under en lämplig tidsperiod  | F 2017/625<br>Art 138 2 h | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.3.19 | Besluta att beordra att hela eller delar av den berörda aktörens verksamhet och, i förekommande fall, de webbplatser som aktören driver eller använder, läggs ner under en lämplig tidsperiod   | F 2017/625<br>Art 138 2 i | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.3.20 | Besluta att registreringen eller godkännandet för den berörda anläggningen, anordningen, installationen eller transportmedlet återkallas tillfälligt eller slutgiltigt, eller att en  | F 2017/625 Art 138 2 j    | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |

|   |   |                                  |   |   |  |  |
|---|---|----------------------------------|---|---|--|--|
|   | transportörs tillstånd eller förarens kompetensbevis återkallas tillfälligt eller slutgiltigt   |                                  |   |   |  |  |
| J.3.21  | Besluta om sanktionsavgift inom nämndens kontrollområde   | 30 c LL och 39 a-39 i LF         | Samordnare bygg och miljö   | X |  |  |
| J.3.22  | Besluta om sanktionsavgift inom nämndens kontrollområde när avgiften överstiger 25 000 kr   | 30 c LL och 39 f – 39 g LF       | Delegeras ej  |   |  |  |
| <b>Livsmedelsförordningen (2006:813)</b>  |   |                                  |   |   |  |  |
| J.3.23  | Besluta om skyldighet för den som är sysselsatt med livsmedelsverksamhet att genomgå läkarundersökning om det behövs av livsmedelshygieniska skäl | 8 § LF                           | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| <b>Förordning (2021:176) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter (LAF)</b> |   |                                  |   |   |  |  |
| J.3.24  | Besluta om fastställande av planerad kontrollfrekvens   | 4 § samt 7–11 § i LIVSFS 2023:5, | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.3.25  | Besluta om avgift för registrering av anläggning  | 11 §§ LAF 2021/176               | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.3.26  | Besluta om avgift för kontroll och annan offentlig verksamhet som hänger samman med kontrollen  | 4 § LAF                          | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.3.27  | Besluta om avgift för kontroll efter klagomål och för uppföljande kontroll  | 8 och 9 §§ LAF                   | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |

|   |   |   |  |   |  |  |
|---|---|---|--|---|--|--|
|   |   |   |  |   |  |  |
| J.3.28  | Besluta om att sätta ned eller eftersänka avgiften  | 18 § LAF 2017/176<br>Kommunens taxa   | Samordnare bygg och miljö  | X |  |  |
| J.3.29  | Besluta att inte ta ut avgift om den sammanlagda kontrolltiden underskrider 30 minuter under ett och samma kalenderår   | 18 § LAF<br>Kommunens taxa  | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö         | X |  |  |
| J.3.30  | Besluta om avgift för exportkontroll och utfärdande av intyg  | 5 § förordning<br>(2011:1060) om<br>kontroll vid export av<br>livsmedel                   | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö         | X |  |  |
| J.3.31  | Besluta om avgift för importkontroll  | 11 och 12 §§<br>förordning (2006:812)<br>om avgifter                                      | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö         | X |  |  |
| <b>Lagen (2006:805) om foder och animaliska bioprodukter (LFAB)</b> |   |   |  |   |  |  |
| J.3.32  | Beslut att meddela föreläggande och förbud utan vite som behövs för efterlevande av lagen, de föreskrifter som meddelats med stöd av lagen, de EU och EG-bestämmelser som kompletteras av lagen samt de beslut som meddelats med stöd av EU och EG-bestämmelser | 23 § LFAB<br>12 § Förordning<br>(2006:814) om foder<br>och animaliska<br>biprodukter FFAB | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br><br>Livsmedelsinspektör<br><br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.3.33  | Beslut att förena föreläggande och förbud med (fast) vite   | 24 § LFAB<br>Viteslagen (1985:206)  | Delegeras ej   |   |  |  |
| J.3.34  | Besluta att förena föreläggande eller förbud med löpande vite   | 24 § LFAB<br>Viteslagen   | Delegeras ej   |   |  |  |

|   |   |  |   |   |  |  |
|---|---|--|---|---|--|--|
| J.3.35  | Besluta att ta hand om en vara samt-om förutsättningar för det föreligger-att låta förstöra en vara på ägarens bekostnad, om varans värde kan antas understiga 15 000 kronor  | 25 § LFAB  | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö<br><br>Livsmedelsinspektör | X |  |  |
| J.3.36  | Besluta om att begära hjälp av Polismyndigheten för utövande av kontrollen eller verkställighet av beslut, om förutsättningar för sådan begäran föreligger  | 27 § LFAB  | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö     | X |  |  |
| J.3.37  | Besluta om sanktionsavgift ska betalas av den som påbörjar en verksamhet som är registreringspliktig utan att någon anmälan om registrering har gjorts, eller bristande när det gäller att uppfylla krav på journalföring eller annan dokumentation | 30 a § LFAB<br>22 c – 22 d § FFAB  | Samordnare bygg och miljö   | X |  |  |
| J.3.38  | Besluta att förordna att ett beslut ska gälla omedelbart även om det överklagas   | 33 § LFAB  | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö     | X |  |  |
| <b>Förordningen (2006:1165) om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska bioprodukter</b> |   |  |   |   |  |  |
| J.3.39  | Besluta om risk- och erfarenhetsklassificering av foderföretagare och företag som befattar sig med animaliska bioprodukter samt beslut om årlig kontrollavgift  | 3-6 §§ Förordning (2006:1165) om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter<br>Kommunens taxa | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö     | X |  |  |
| J.3.40  | Besluta om årlig kontrollavgift   | 3 – 6 §§ Förordning (2006:1165) om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter                 | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö     | X |  |  |

|        |  | Kommunens taxa  |   |   |  |  |
|--------|--|---|---|---|--|--|
| J.3.41 | Besluta om avgift för den som anmäler en anläggning för verksamhet med foder eller animaliska biprodukter, eller driftansvarig, för registrering | 14 § Förordning (2006:1165) om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter                  | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.3.42 | Besluta om avgift för offentlig kontroll som ursprungligen inte var planerad och offentlig verksamhet som hänger samman med kontrollen           | 12 § Förordning (2006:1165) om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter                  | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.3.43 | Besluta om att sätta ned eller eftersänka avgiften när det finns särskilda skäl  | 11 Förordning (2006:1165) om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter.<br>Kommunens taxa | Samordnare bygg och miljö   | X |  |  |
| J.3.44 | Besluta om avgift för uppföljande kontroll och utredning av klagomål som förädlas av bristande efterlevnad av regelverk                          | 1 Art 79 2 c och art 83 p 1 2017/625<br>12-13 § FAOKF   | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |

#### Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten (LIVFS 2022:12)

|        |   |                    |   |   |  |  |
|--------|---|--------------------|---|---|--|--|
| J.3.45 | Beslutande om fastställande av program för faroanalys för verksamhetsutövare över storleksgränsen 10/50 enligt 11 § LIVFS 2022:12 | 15§ LIVFS 2022:12  | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.3.46 | Besluta om fastställande av undersökningsprogram och dess parametrar, provtagningspunkter och frekvensen av                       | 21 § LIVFS 2022:12 | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör                              | X |  |  |

|  |  |  |                           |  |  |  |
|--|--|--|---------------------------|--|--|--|
|  | normal respektive utvidgad underökning enligt 17 § LIVFS 2022:12 |  | Samordnare bygg och miljö |  |  |  |
|--|--|--|---------------------------|--|--|--|

#### J.4 TOBAK, ALKOHOL OCH RECEPTFRIA LÄKEMEDEL, LOTTERI OCH TOBAKSFRIA NIKOTINPRODUKTER

| Nr   | Ärende   | Lagrum   | Beslutande  | D | V | Notering |
|--|--|--|---|---|---|----------|
| <b>Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter</b> |  |  |   |   |   |          |
| J.4.1  | Beslut att förlänga handläggningstiden med högst fyra månader, när det är nödvändigt på grund av utredningen   | 4 kap. 1 § förordning (2019:223) om tobak och liknande produkter | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |   |          |
| J.4.2  | Beslut om tillstånd till försäljning av tobaksvaror 5 kap.13 § för detaljhandlare respektive partihandlare.  | 5 kap. 3 § LTLP  | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |   |          |
| J.4.3  | Beslut om att avslå eller avvisa ansökan om försäljningstillstånd för detalj respektive partihandlare.   | 5 kap. 3 § LTLP<br>20 § FL                                       | Delegeras ej  |   |   |          |
| J.4.4  | Beslut i anledning av anmälan om förändrad verksamhet när tillståndshavare avlidit eller fått förvaltare enligt 11 kap. 7 § föräldrabalken med uppdrag som omfattar rörelsen | 5 kap. 8 §,<br>8 kap. 2 § LTLP                                   | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |   |          |
| J.4.5  | Beslut om att bevilja försäljningstillstånd efter ansökan från konkursbo.  | 5 kap. 9 §   | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |   |          |
| J.4.6  | Beslut om begäran av upplysningar, handlingar, varuprover och liknande som behövs för myndighetens tillsyn   | 7 kap. 17 §  | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |   |          |

|        |  |  |   |   |  |  |
|--------|--|--|---|---|--|--|
|        |  |  |   |   |  |  |
| J.4.7  | Beslut om förelägganden och förbud utom avseende förbud mot fortsatt verksamhet (utom avseende rökförbud enligt kap 6)                 | 7 kap. 9 §<br>7 kap. 12 §§   | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.4.8  | Besluta om att inom tillsynen meddela föreläggande eller förbud förenat med vite (utom avseende rökförbud enligt kap 6)                | 7 kap. 9 § andra stycket (tobak) 7 kap. 15 § (elektroniska cigaretter) | Delegeras ej  |   |  |  |
| J.4.9  | Besluta om att återkalla ett försäljningstillstånd när tillståndet inte längre nyttjas.  | 7 kap. 10 § 1p   | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.4.10 | Beslut om föreläggande avseende skyltning av rökfria miljöer (med avseende rökförbud enligt kap 6)                                     | 6 kap. 2 § och 7 kap. 9 och 12 §§ LTLP                                 | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.4.11 | Besluta om att ge tillståndshavaren en varning.  | 7 kap. 11 §  | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.4.12 | Besluta om förbud eller varning vid allvarliga eller upprepane överträdelser. Ett förbud får meddelas för en tid av högst sex månader. | 7 kap. 13 §  | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.4.13 | Besluta om att begära polishjälp för att få den hjälp som behövs för att tillsynen ska kunna genomföras.                               | 7 kap. 19 §  | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.4.14 | Godkännande anmälan om detaljhandel med elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare.  | 5 kap. 14 §  | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.4.15 | Besluta om avgift för prövning och anmälan vid tillståndsskyldig och anmälningskyldig detaljhandel.                                    | 8 kap. 1 § LTLP och kommunens taxa                                     | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |



|                     |   |                                    |   |   |  |  |
|---------------------|---|------------------------------------|---|---|--|--|
| J.4.16              | Besluta om avgift för tillsyn av den som bedriver tillståndspliktig eller anmälningspliktig försäljning   | 8 kap. 2 § LTLP och kommunens taxa | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| <b>Alkohollagen</b> |   |                                    |   |   |  |  |
| J.4.17              | Avge yttrande till den nämnd inom kommunen som handhar alkoholärenden   | 6 kap 1 §<br>7 kap 13 §            | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.4.18              | Beslut om tillfälligt serveringstillstånd till slutna sällskap vid enstaka tillfälle eller tidsperiod   | 8 kap 2 §<br>Alkohollagen          | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.4.19              | Beslut om stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten och slutet sällskap  | 8 kap 2,4,7 §<br>Alkohollagen      | Utskott   | X |  |  |
| J.4.20              | Beslut om tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten  | 8 kap 4 §<br>Alkohollagen          | Utskott   | X |  |  |
| J.4.21              | Beslut om tillfällig ändring av stadigvarande tillstånd avseende mindre utökning av lokal, ändring av serveringstid inom normaltid eller dryck. Avser även komplettering med catering och gemensam serveringsyta          | 8 kap 2, 6, 7 §<br>Alkohollagen    | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.4.22              | Beslut om ändring av stadigvarande tillstånd avseende utökning av serveringsyta, uteservering, ändring av serveringstid utanför normaltiden eller dryck. Avser även komplettering med catering och gemensam serveringsyta | 8 kap 2,4,14,19 §<br>Alkohollagen  | Utskott   | X |  |  |
| J.4.23              | Beslut om tillstånd till arrangerande av provsmakning för enstaka tidsperiod  | 8 kap 2,6,7 §<br>Alkohollagen      | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |

|        |  |                                       |   |   |  |  |
|--------|--|---------------------------------------|---|---|--|--|
| J.4.24 | Godkännande av anmälan av förändringar i verksamheten (ändrad inriktning, byte av bolagsmän med mera).                       | 8 kap 2,4,14,19 Alkohollagen          | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.4.25 | Beslut om serveringstillstånd vid ansökan från konkursbo   | 9 kap 12 § Alkohollagen               | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.4.26 | Beslut om medgivande till ombyggnad av serveringsställe  | 8 kap 12 §, 9 kap 11 § Alkohollagen   | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.4.27 | Beslut att inte meddela tillstånd (sökandens lämplighet och restaurangens tjänlighet)  | 8 kap 12, 15, 16 §§ Alkohollagen      | Utskott   | X |  |  |
| J.4.28 | Beslut att inte meddela tillstånd pga. olägenheter i fråga om ordning och nykterhet eller särskild risk för människors hälsa | 3 kap 5 § och 8 kap 17 § Alkohollagen | Utskott   | X |  |  |
| J.4.29 | Beslut att inte meddela tillstånd till slutet sällskap vid enstaka tillfälle   | 8 kap 2 §§ Alkohollagen               | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |

### Godkännande efter anmälan

|        |   |                                    |   |   |  |  |
|--------|---|------------------------------------|---|---|--|--|
| J.4.30 | Beslut om godkännande av tillfällig lokal för cateringföretag med stadigvarande tillstånd               | 8 kap 14 § 9 kap 11 § Alkohollagen | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.4.31 | Beslut om villkor i samband med gynnande beslut om serveringstillstånd följer ovanstående beslutsnivåer | 8 kap 2 § Alkohollagen             | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |

### Kunskapsprov

|                              |  |                              |   |   |  |  |
|------------------------------|--|------------------------------|---|---|--|--|
| J.4.32                       | Beslut att meddela undantag från skyldighet att avlägga kunskapsprov                     | 8 kap 12 §<br>Alkohollagen   | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.4.33                       | Beslut att meddela hinder mot att avlägga kunskapsprov                                   | 8 kap 12 §<br>Alkohollagen   | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| <b>Sanktioner och övrigt</b> |  |                              |   |   |  |  |
| J.4.34                       | Begäran hos polismyndigheten om handräckning för att kunna utföra tillsyn                | 9 kap 9 §<br>Alkohollagen    | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.4.35                       | Beslut om att meddela tillståndshavare erinran   | 9 kap 17 §<br>Alkohollagen   | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.4.36                       | Beslut om att meddela tillståndshavare varning   | 9 kap 17 §<br>Alkohollagen   | Utskott   | X |  |  |
| J.4.37                       | Förslag till beslut att återkalla serveringstillstånd                                    | 9 kap 18 §<br>Alkohollagen   | Utskott   | X |  |  |
| J.4.38                       | Beslut om återkallelse av gemensam serveringsyta   | 9 kap 18 § §<br>Alkohollagen | Utskott   | X |  |  |
| J.4.39                       | Beslut om återkallelse av serveringstillstånd när verksamheten upphör                    | 9 kap 18 §<br>Alkohollagen   | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.4.40                       | Beslut om återkallelse av tillfälligt serveringstillstånd                                | 9 kap 18 §<br>Alkohollagen   | Utskott   | X |  |  |
| J.4.41                       | Beslut om förbud eller inskränkning av försäljning av alkoholdrycker för visst tillfälle | 3 kap 10 §<br>Alkohollagen   | Utskott   | X |  |  |

|  |   |                           |  |   |  |  |
|--|---|---------------------------|--|---|--|--|
| J.4.42   | Beslut att inleda tillsynsärende  | 9 kap 18 § 1 st p 1       | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö                | X |  |  |
| J.4.43   | Beslut att avskriva tillsynsärende  | 9 kap 17, 18 §            | Utskott  | X |  |  |
| J.4.44   | Beslut att polisanmäla vid misstanke mot brott mot AL   |                           | Samordnare bygg och miljö  | X |  |  |
| J.4.45   | Inhämta uppgifter från andra myndigheter  | 8 kap 2 §<br>Alkohollagen | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö                | X |  |  |
| J.4.46   | Utlämnande av uppgift på begäran av annan tillsynsmyndighet   | 9 kap 8 §<br>Alkohollagen | Registrator<br>Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| <b>Lag (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel</b> |   |                           |  |   |  |  |
| J.4.47   | Kontrollera efterlevnaden av denna lag och de föreskrifter som har meddelats i anslutning till lag                                | RL 20 §                   | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö                | X |  |  |
| J.4.48   | Erhålla de upplysningar och handlingar som behövs för kontroll samt rapportera brister i efterlevnaden till läkemedelsverket etc. | RL 21 §                   | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö                | X |  |  |
| J.4.49   | Besluta om avgift   | RL 23 §<br>Kommunens taxa | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö                | X |  |  |
| J.4.50   | Besluta om att sätta ned eller eftersänka avgiften  | Kommunens taxa            | Samordnare bygg och miljö  | X |  |  |

| Lotteri                                 |  |              |   |   |  |  |
|---|--|--------------|---|---|--|--|
| J.4.51                                  | Remissyttrande till lotteriinspektionen om tillstånd för värdeautomater  | Lotterilagen | Miljö- och hälsoskyddsinspektör   | X |  |  |
| Tobaksfria nikotinprodukter (2022:1257) |  |              |   |   |  |  |
| J.4.52                                  | Svar på anmälan om att godkänna försäljning för detaljhandlare respektive partihandlare.   | 17 §         | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.4.53                                  | Beslut om att avslå anmälan om försäljning för detalj respektive partihandlare.  | 17 §         | Delegeras ej  |   |  |  |
| J.4.54                                  | Beslut om att förelägga eller förbud.  | 28 §         | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.4.55                                  | Besluta om att inom tillsynen meddela föreläggande eller förbud förenat med vite.  | 31 §         | Delegeras ej  |   |  |  |
| J.4.56                                  | Besluta om att ge en varning.  | 29 §         | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.4.57                                  | Besluta om föreläggande eller förbud som behövs för att bestämmelserna i lagen och anslutande föreskrifter ska följas. Förbud får meddelas för en tid av högst sex månader | 29 §         | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.4.58                                  | Besluta om förbud eller varning vid allvarliga eller upprepane överträdelser. Förbud får meddelas för en tid av högst sex månader  | 29 §         | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |

|   |  |  |   |   |  |  |
|---|--|--|---|---|--|--|
| J.4.59  | Besluta om att begära polishjälp för att få den hjälp som behövs för att tillsynen ska kunna genomföras. | 34 §   | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.4.60  | Besluta om avgift för prövning och anmälan vid tillståndsskyldig och anmälningsskyldig detaljhandel.     | 40 §   | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.4.61  | Besluta om tillsynsavgift.   | 40 §   | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Livsmedelsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| <p><a href="#">Förordning (2018:471) om medelstora förbränningsanläggningar</a></p> |  |  |   |   |  |  |
| J.4.62  | Besluta förelägga verksamhetsutövaren att avhjälpa bristen om informationen                              | 18 § förordning (2018:471) om medelstora förbränningsanläggningar är bristfällig 20 § förordning (2018:471) om medelstora förbränningsanläggningar | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö                        | x |  |  |
| J.4.63  | Besluta i ärende om dispens från kravet på mätning av koldioxid  | 47 § förordning (2018:471) om medelstora   | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö                        | x |  |  |

|        |   |  |  |   |  |
|--------|---|--|--|---|--|
|        |   | förbrännings-<br>anläggningar  |  |   |  |
| J.4.64 | Besluta i ärende med anledning av verksamhetsutövarens information                          | 55 § förordning (2018:471) om medelstora förbränningsanläggningar 55 § förordning (2018:471) om medelstora förbränningsanläggningar  | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | x |  |
| J.4.65 | Besluta förelägga verksamhetsutövaren att lämna in handling eller uppgift som dokumenterats | 57 § förordning (2018:471) om medelstora förbränningsanläggningar<br><br>av 56 § förordning (2018:471) om medelstora förbränningsanläggningar när sådan handling eller uppgift | Miljö- och hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | x |  |

|  |  |                         |  |  |  |  |
|--|--|-------------------------|--|--|--|--|
|  |  | begärs med stöd av 57 § |  |  |  |  |
|--|--|-------------------------|--|--|--|--|

## J.5 STRÅLSKYDD

| Nr    | Ärende  | Lagrum           | Beslutande  | D | V | Notering |
|-------|---|------------------|---|---|---|----------|
| J.5.1 | Beslut i anmälningsärenden om kosmetiska solarier   | 5 kap 8 §<br>SSF | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |   |          |
| J.5.2 | Förelägga om begäran att ge myndigheten de upplysningar eller de handlingar som behövs för tillsynen.   | 8 kap 4 §<br>SSL | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |   |          |
| J.5.3 | Föreläggande enligt lag, föreskrifter till lagen och beslut som meddelats med stöd av lagen.  | 8 kap 6 §<br>SSL | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |   |          |
| J.5.4 | Föreläggande med vite upp till 25 000 kronor  | 8 kap 7 §<br>SSL | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |   |          |
| J.5.5 | Besluta om att omhänderta ett radioaktivt material eller teknisk anordning som innehåller ett radioaktivt ämne eller som kan alstra strålning, om det behövs i avvaktan på att ett föreläggande ska följas.   | 8 kap 8 §<br>SSL | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |   |          |
| J.5.6 | Besluta om att försegla fastigheter, byggnader, utrymmen och andra anläggningar där verksamhet med joniserande strålning bedrivs och andra anläggningar där verksamhet med joniserande strålning bedrivs samt att försegla tekniska anordningar som | 8 kap 9 §<br>SSL | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |   |          |



|       |  |  |   |   |  |  |
|-------|--|--|---|---|--|--|
|       | innehåller ett radioaktivt ämne eller kan alstra strålning.          |  |   |   |  |  |
| J.5.7 | Beslut om rättelse på en felandes bekostnad.                         | 8 kap 9 §<br>SSL<br>8 kap 14 §<br>SSF  | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |
| J.5.8 | Beslut att sätta ned eller efterskänka avgift enligt kommunens taxa. | 10 kap 4 §<br>SSL<br>8 kap 14 §<br>SSF | Samordnare bygg och miljö                                       | X |  |  |
| J.5.9 | Beslut om avgift enligt kommunens taxa                               | 10 kap 4 §<br>SSL<br>8 kap 14 §<br>SSF | Miljö- och<br>hälsoskyddsinspektör<br>Samordnare bygg och miljö | X |  |  |

## K. PLAN OCH BYGG

### K.1 PLAN- OCH BYGGLAGEN

| Nr    | Ärende   | Lagrum                  | Beslutande        | D | V | Notering |
|-------|--|-------------------------|-------------------|---|---|----------|
|       | <b>PBL 9 kap.</b>  |                         |                   |   |   |          |
| K.1.1 | Beslut om bygglov inom ramen för de föreskrifter som anges i 9 kap. 30–32 §§ PBL i följande ärenden: |                         |                   |   |   |          |
| K.1.2 | Nybyggnad av bostadshus, fritidshus och anläggningar utanför område med                              | 9 kap. 2§<br>första och | Byggnadsinspektör | X |   |          |

|       |   |  |                   |   |  |  |
|-------|---|--|-------------------|---|--|--|
|       | detaljplan, inom ramen för de villkor som bestämts i bindande förhandsbesked.   | andra stycket PBL<br>6 kap. 1 §<br>PBF                               |                   |   |  |  |
| K.1.3 | Nybyggnad eller tillbyggnad inom detaljplan för handel, kontor, hantverk eller industri.  | 9 kap. 2§<br>första och<br>andra<br>stycket PBL                      | Byggnadsinspektör | X |  |  |
| K.1.4 | Nybyggnad inom detaljplan av en- eller tvåbostadshus som inte hänför sig till rad- eller kedjehusbebyggelse.                            | 9 kap. 2§<br>första och<br>andra<br>stycket PBL                      | Byggnadsinspektör | X |  |  |
| K.1.5 | Till- och ombyggnad av en- eller tvåbostadshus och fritidshus.  | 9 kap. 2§<br>första, andra<br>och tredje<br>stycket PBL              | Byggnadsinspektör | X |  |  |
| K.1.6 | Ny- eller tillbyggnad av komplementbyggnad.   | 9 kap. 2§<br>första och<br>andra<br>stycket PBL                      | Byggnadsinspektör | X |  |  |
| K.1.7 | Ny- eller tillbyggnad av kiosk, transformatorstation, avloppspumpstation eller därmed jämförliga.                                       | 9 kap. 2§<br>första och<br>andra<br>stycket PBL<br>6 kap. 1 §<br>PBF | Byggnadsinspektör | X |  |  |
| K.1.8 | Ta i anspråk eller inreda byggnad helt eller delvis för väsentligen annat ändamål inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser. | PBL 9 kap.<br>2 § första<br>stycket 3a)                              | Byggnadsinspektör | X |  |  |
| K.1.9 | Inredande av någon ytterligare bostad eller någon ytterligare lokal för handel, hantverk eller industri.                                | PBL 9 kap.<br>2 § första<br>stycket 3b)                              | Byggnadsinspektör | X |  |  |

|        |   |  |                   |   |  |  |
|--------|---|--|-------------------|---|--|--|
| K.1.10 | Byte av färg, fasadbeklädnad, taktäckningsmaterial eller andra åtgärder som avsevärt påverkar byggnadens yttre utseende.  | 9 kap. 2 § första stycket 3c) och 8 § första stycket 2c) PBL | Byggnadsinspektör | X |  |  |
| K.1.11 | Ärende om att i område av värdefull miljö underhålla ett byggnadsverk eller ett bebyggelseområde som avses i 8 kap. 13 § PBL i den utsträckning som framgår av detaljplan eller områdesbestämmelser.  | 9 kap. 8 § första stycket 2b) PBL                            | Byggnadsinspektör | X |  |  |
| K.1.12 | Ändring av gällande bygglov inom ramen för tidigare medgiven bruttoarea eller medgiven avvikelse från detaljplan eller områdesbestämmelser.   | 9 kap. 2 § första och andra stycket PBL                      | Byggnadsinspektör | X |  |  |
| K.1.13 | Nybyggnad eller väsentlig ändring av upplag eller materialgårdar (p. 2) fasta cisterner (p. 4), samt murar och plank (p. 7)   | 6 kap. 1–2 § PBF   | Byggnadsinspektör | X |  |  |
| K.1.14 | Uppsättande eller väsentlig ändring av skyltar eller ljusanordningar.   | 6 kap. 3–4 § PBF   | Byggnadsinspektör | X |  |  |
| K.1.15 | Beslut om rivningslov inom ramen för de föreskrifter som anges i 9 kap. 34 § PBL, dock ej rivning av byggnad som ur historisk, kulturhistorisk, miljömässig eller konstnärlig synpunkt har större värde eller rivning som kräver beslut enligt annan författning. | 9 kap. 10 § PBL  | Byggnadsinspektör | X |  |  |
| K.1.16 | Beslut om marklov inom ramen för föreskrifterna i 9 kap 35 § PBL  | 9 kap. 11–13 § PBL   | Byggnadsinspektör | X |  |  |

|        |   |  |                   |   |  |  |
|--------|---|--|-------------------|---|--|--|
| K.1.17 | Bygglov för åtgärder som inte kräver lov  | 9 kap. 14 §<br>PBL   | Byggnadsinspektör | X |  |  |
| K.1.18 | Beslut om villkorsbesked  | 9 kap. 19 §<br>PBL   | Byggnadsinspektör | X |  |  |
| K.1.19 | Beslut om att förlänga handläggningstiden för ärende om lov, förhandsbesked eller anmälan   | 9 kap. 27 §<br>tredje stycket PBL<br>6 kap. 7 §<br>PBF   | Byggnadsinspektör | X |  |  |
| K.1.20 | Beslut om tidsbegränsat bygglov i de fall åtgärden har stöd i en detaljplanebestämmelse om tillfällig användning av byggnad eller mark eller om åtgärden har ringa påverkan på omgivningen. | 9 kap 33 §<br>PBL<br>9 kap. 33a §<br>PBL   | Byggnadsinspektör | X |  |  |
| K.1.21 | Beslut om förlängning av tidsbegränsat bygglov  | 9 kap. 33 §<br>andra stycket PBL<br>9 kap. 33a §<br>andra stycket PBL  | Byggnadsinspektör | X |  |  |
| K.1.22 | Beslut om att avslå en ansökan om lov eller ge negativt förhandsbesked i de fall det är uppenbart att åtgärden eller åtgärderna som avses inte kan medges                                   | 9 kap 17 §<br>PBL<br>9 kap 30 §<br>PBL<br>9 kap 31 §<br>PBL<br>9 kap 33 §<br>PBL<br>9 kap 33a §<br>PBL<br>9 kap 34 § | Byggnadsinspektör | X |  |  |

|        |   |   |                   |   |  |  |
|--------|---|---|-------------------|---|--|--|
|        |   | PBL<br>9 kap 35 §<br>PBL                          |                   |   |  |  |
| K.1.23 | Avvisning av ansökan eller anmälan när föreläggande om komplettering inte åtlutts   | 9 kap. 22 § första stycket PBL<br>9 kap. 46 § PBL | Byggnadsinspektör | X |  |  |
|        | <b>PBL 10 kap.</b>  |   |                   |   |  |  |
| K.1.24 | Föreläggande om att avhjälpa brist i ansökan om lov, förhandsbesked eller anmälan   | 9 kap. 22 § andra stycket PBL<br>9 kap. 46 § PBL  | Byggnadsinspektör | X |  |  |
| K.1.25 | Beslut om att byggnadsverk får tas i bruk utan att slutbesked lämnats.  | 10 kap. 4 § PBL                                   | Byggnadsinspektör | X |  |  |
| K.1.26 | Beslut att utse ny kontrollansvarig   | 10 kap. 13 § PBL                                  | Byggnadsinspektör | X |  |  |
| K.1.27 | Beslut att ge startbesked om det enligt 10 kap. 14 § inte behövs något tekniskt samråd  | 10 kap. 22 § första stycket PBL                   | Byggnadsinspektör | X |  |  |
| K.1.28 | Beslut att förelägga byggherren att ge in de ytterligare handlingar som behövs för prövningen av frågan om startbesked om det enligt 10 kap. 14 § PBL inte behövs något tekniskt samråd.                  | 10 kap. 22 § första stycket PBL                   | Byggnadsinspektör | X |  |  |
| K.1.29 | Beslut att med startbesked godkänna att en åtgärd får påbörjas och att i startbeskedet fastställa den kontrollplan som ska gälla med uppgift om vem eller vilka som är sakkunniga eller kontrollansvariga | 10 kap. 23–24 § PBL                               | Byggnadsinspektör | X |  |  |

|        |  |                                  |                                   |   |  |  |
|--------|--|----------------------------------|-----------------------------------|---|--|--|
|        | bestämma de villkor som behövs för att få påbörja åtgärden<br>bestämma villkor och ungefärlig tidpunkt för utstakning som behövs<br>bestämma de handlingar som ska lämnas inför beslut om slutbesked ge de upplysningar om krav enligt annan lagstiftning som behövs |                                  |                                   |   |  |  |
| K.1.30 | Anmärkning i anslutning till arbetsplatsbesök/besiktning inom ramen för nämndens tillsynsarbete som innefattar för byggherren bindande föreskrift. Föreläggande med påföljd (vite eller åtgärd) beslutas av nämnden  | 10 kap. 27 § och 11 kap. 8 § PBL | Byggnadsinspektör                 | X |  |  |
| K.1.31 | Beslut att det för rivningsåtgärder inte behövs någon kontrollplan   | 10 kap. 18 § PBL                 | Byggnadsinspektör                 | X |  |  |
| K.1.32 | Beslut om kompletterande villkor för bygg- eller rivningsåtgärderna eller för kontrollen   | 10 kap 29 § PBL                  | Byggnadsinspektör                 | X |  |  |
| K.1.33 | Beslut om slutbesked respektive om interimistiskt slutbesked   | 10 kap. 34–37 § PBL              | Byggnadsinspektör                 | X |  |  |
|        | <b>PBL 11 kap.</b>   |                                  |                                   |   |  |  |
| K.1.34 | Avge ingripandebesked  | 11 kap. 7 § PBL                  | Byggnadsinspektör                 | X |  |  |
| K.1.35 | Beslut att av polismyndigheten begära det biträde som behövs för tillträde enligt 11 kap. 8 § PBL  | 11 kap. 9 § PBL                  | Byggnadsinspektör                 | X |  | Kan medföra ersättningsskyldighet enligt 14 kap. 2 § PBL |
| K.1.36 | Beslut att det ska planteras på tomten och att befintlig växtlighet på tomten ska bevaras, om det behövs för att uppfylla kraven i 8 kap. 15 § första stycket PBL  | 8 kap. 15 § tredje stycket PBL   | Byggnadsinspektör<br>Planarkitekt | X |  |  |

|        |  |  |                   |   |  |  |
|--------|--|--|-------------------|---|--|--|
| K.1.37 | Beslut om lovföreläggande utan vite  | 11 kap. 17 §<br>PBL  | Byggnadsinspektör | X |  |  |
| K.1.38 | Förelägga ägare av byggnadsverk att inom viss tid ge synpunkter på övervägt uppdrag åt sakkunnig att utreda behovet av underhållsåtgärder och vem som ska betala kostnaderna för uppdraget   | 11 kap. 17 §<br>PBL  | Byggnadsinspektör | X |  |  |
| K.1.39 | Beslut om förbud mot fortsatt arbete eller åtgärd.<br>Sådant förbud får förenas med fast eller löpande vite om maximalt 15 000 kronor.   | 11 kap. 30 §<br>PBL<br>11 kap. 31 §<br>PBL<br>11 kap. 32 §<br>PBL<br>11 kap. 37 §<br>PBL<br>12 kap. 6 § 2<br>PBL | Byggnadsinspektör | X |  |  |
| K.1.40 | Beslut om förbud mot användning av hela eller delar av ett byggnadsverk, inkl. hissar och andra motordrivna anordningar, dock utan vite i andra fall än vad avser förbud som meddelas med stöd av att hela eller delar av byggnadsverket som avses med förbudet har brister som kan äventyra säkerheten för som uppehåller sig i eller i närheten av byggnadsverket (11 kap. 33 § 1 PBL).<br>Sådant förbud får förenas med fast eller löpande vite om maximalt 15 000 kronor | 11 kap. 33 §<br>PBL<br>11 kap. 37 §<br>PBL<br>12 kap. 6 § 2<br>PBL   | Byggnadsinspektör | X |  |  |
| K.1.41 | Beslut om förbud mot användning av byggnadsverk, om det inte finns förutsättningar för att ge slutbesked   | 11 kap. 33 §<br>första<br>stycket PBL  | Byggnadsinspektör | X |  |  |

|        |  |   |                   |   |  |  |
|--------|--|---|-------------------|---|--|--|
| K.1.42 | Besluta om underhållningsutredning, utan vite  | 11 kap. 18 §<br>PBL                         | Byggnadsinspektör | X |  |  |
| K.1.43 | Beslut om åtgärdsföreläggande, utan vite   | 11 kap. 19 §<br>PBL                         | Byggnadsinspektör | X |  |  |
| K.1.44 | Beslut om rättelseföreläggande, även föreläggande som förenas med förbud mot att återföra bygglovspliktig åtgärd, utan vite  | 11 kap. 20 §<br>PBL<br>11 kap. 32a §<br>PBL | Byggnadsinspektör | X |  |  |
| K.1.45 | Beslut om rivningsföreläggande, utan vite  | 11 kap. 21 §<br>PBL                         | Byggnadsinspektör | X |  |  |
| K.1.46 | Beslut om föreläggande för ökad trafiksäkerhet, utan vite  | 11 kap. 22 §<br>PBL<br>11 kap. 23 §<br>PBL  | Byggnadsinspektör | X |  | Kan medföra ersättnings-<br>skyldighet enligt 14 kap. 3 §<br>PBL |
| K.1.47 | Beslut om föreläggande om anordnande av stängsel kring industrianläggning som inte länge används, utan vite  | 11 kap. 24 §<br>PBL                         | Byggnadsinspektör | X |  |  |
| K.1.48 | Beslut om föreläggande för den som äger eller annars ansvarar för hiss eller annan motordriven anordning i byggnadsverk att se till att anordningen kontrolleras (särskild besiktning) | 8 kap. 6 §<br>PBF                           | Byggnadsinspektör | X |  |  |
| K.1.49 | Besluta att utse annan funktionskontrollant  | 11 kap. 34 §<br>PBL                         | Byggnadsinspektör | X |  |  |
| K.1.50 | Beslut att entlediga och utse kontrollansvarig   | 11 kap. 35 §<br>PBL                         | Byggnadsinspektör | X |  |  |
| K.1.51 | Beslut om ansökan om utdömning av vite   | 11 kap. 37 §<br>tredje<br>stycket PBL       | Delegeras ej      |   |  |  |



|        |   |  |                   |   |  |   |
|--------|---|--|-------------------|---|--|---|
| K.1.52 | Beslut att ansöka om handräckning för tillträde eller för genomförande av en åtgärd som avses med ett föreläggande som meddelats med stöd av 11 kap. 19-25 §§ PBL | 11 kap. 39 § PBL                                       | Byggnadsinspektör | X |  |   |
| K.1.53 | Beslut om begäran om indrivning av byggsanktionsavgift  | 9 kap. 4 § första stycket PBF                          | Byggnadsinspektör | X |  |   |
|        | <b>PBL 12 kap.</b>  |  |                   |   |  |   |
| K.1.54 | Besluta om avgifter i enskilda ärenden/fall med tillämpning av kommunens plan- och bygglovtaxa  | 12 kap. 8–11 § PBL och kommunens plan- och bygglovtaxa | Byggnadsinspektör | X |  |   |
| K.1.55 | Beslut om huruvida genomförandet av en översiktsplan kan antas medföra en betydande miljöpåverkan   | 3 kap. 9 § andra stycket PBL                           | Planarkitekt      | X |  | Sådant beslut får inte överklagas särskilt, 13 kap. 2 § tredje stycket PBL  |
| K.1.56 | Beslut om huruvida genomförandet av en detaljplan kan antas medföra en betydande miljöpåverkan  | 5 kap. 11 a § andra stycket PBL                        | Planarkitekt      | X |  | Sådant beslut får inte överklagas särskilt, 13 kap. 2 § tredje stycket PBL Äldre bestämmelser gäller för ärenden som har påbörjats före den 1 april 2020, övergångs-bestämmelse 3 till SFS 2020:76. |

### **Avgifter i ärenden enligt PBL samt anslutande författningar och föreskrifter**

|        |   |                                    |                   |   |  |  |
|--------|---|------------------------------------|-------------------|---|--|--|
| K.1.57 | Uttag av avgift i enlighet med kommunens taxa för ärenden enligt PBL, inklusive uttag av avgift i förskott samt reduktion av avgift vid överskriden tidsfrist | 12 kap. 8 § PBL<br>12 kap. 9 § PBL | Byggnadsinspektör | X |  |  |
|--------|---|------------------------------------|-------------------|---|--|--|

|  |  |   |  |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|--|
|  |  | 12 kap. 11 §<br>PBL<br>12 kap. 8 a §<br>PBL |  |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|--|

## K.2 ÖVRIGA LAGAR, REGLER OCH FÖRORDNINGAR

| Nr  | Ärende   | Lagrum  | Beslutande                           | D | V | Notering |
|---|--|---|--------------------------------------|---|---|----------|
| <b>Boverkets byggregler, BFS 2013:14</b>  |  |   |                                      |   |   |          |
| K.2.1   | Beslut att medge mindre avvikelse från föreskrifterna om det finns särskilda skäl och byggnadsprojektet ändå kan bli tekniskt tillfredsställande och det inte finns någon avsevärd olägenhet från annan synpunkt       | Avdelning A, 3 §<br>Boverkets konstruktionsregler EKS (BFS 2011:10) med ändringar till och med BFS 2019:1 | Byggnadsinspektör                    | X |   |          |
| <b>Boverkets föreskrifter 2008:8, omtryck 2010:28, om tillämpning av europeiska konstruktionsstandarder (eurokoder)</b> |  |   |                                      |   |   |          |
| K.2.2   | Beslut att medge mindre avvikelse från föreskrifterna om det finns särskilda skäl och byggnadsprojektet ändå kan antas bli tekniskt tillfredsställande och det inte finns någon avsevärd olägenhet från annan synpunkt | BFS 2010:28, EKS 7, 2 §   | Byggnadsinspektör                    | X |   |          |
| <b>Fastighetsbildningslagen (1970:988)</b>  |  |   |                                      |   |   |          |
| K.2.3   | Yttrande över remisser till Lantmäteriet   |   | Planarkitekt<br>Samordnare Gata/Mark | X |   |          |

|                                       |  |                                      |                                       |   |  |  |
|---------------------------------------|--|--------------------------------------|---------------------------------------|---|--|--|
| K.2.4                                 | Framställning till Lantmäteriet angående fastighetsbildning  |                                      | Stadsarkitekt<br>Samordnare Gata/Mark | X |  |  |
| K.2.5                                 | Medgivande om undantag från naturvårdsbestämmelserna   | FBL 3 kap 2§                         | Stadsarkitekt                         | X |  |  |
| K.2.6                                 | Rätt att vid samråd begära att ärendet hänskjuts till kommunstyrelsen för prövning                                       | FBL 4 kap. 25-25a §§                 | Stadsarkitekt<br>Samordnare Gata/Mark |   |  |  |
| K.2.7                                 | Besluta att påkalla fastighetsreglering som behövs för att mark och vatten ska kunna användas på ett ändamålsenligt sätt | FBL 5 kap. 3 § tredje stycket        | Stadsarkitekt<br>Samordnare Gata/Mark | X |  |  |
| K.2.8                                 | Besluta att ansöka om fastighetsbestämning   | FBL 14 kap. 1 a § första stycket 3-7 | Stadsarkitekt<br>Samordnare Gata/Mark | X |  |  |
| K.2.9                                 | Godkännande av förrättning, förrättningsbeslut eller gränsutmärkning   | FBL 15 kap. 11 §                     | Stadsarkitekt<br>Samordnare Gata/Mark | X |  |  |
| <b>Anläggningslagen (1973:1149)</b>   |  |                                      |                                       |   |  |  |
| K.2.10                                | Företräda kommunstyrelsen vid samråd med lantmäterimyndigheten   | AL 12 och 23 §§                      | Stadsarkitekt<br>Samordnare Gata/Mark | X |  |  |
| K.2.11                                | Rätt att påkalla förrättning   | AL 18 §                              | Stadsarkitekt<br>Samordnare Gata/Mark | X |  |  |
| K.2.12                                | Godkännande av beslut eller åtgärd   | AL 30 §                              | Stadsarkitekt<br>Samordnare Gata/Mark | X |  |  |
| <b>Ledningsrättslagen (1973:1144)</b> |  |                                      |                                       |   |  |  |

|  |  |            |   |   |  |  |
|--|--|------------|---|---|--|--|
| K.2.13   | Företräda kommunstyrelsen vid samråd med lantmäterimyndigheten   | LL 21 §    | Samordnare Gata/Mark                      | X |  |  |
| K.2.14   | Godkännande av beslut eller åtgärd   | LL 28 §    | Samordnare Gata/Mark                      | X |  |  |
| <b>Lagen (1998:814) och förordningen (1998:929) med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning</b> |  |            |   |   |  |  |
| K.2.15   | Tillstånd att sätta upp skyltar varigenom allmänheten avvisas från ett visst område som är av betydelse för friluftslivet  | LGS 5 §    | Byggnadsinspektör<br>Samordnare Gata/Mark | X |  |  |
| K.2.16   | Tillstånd att varaktigt sätta upp tavla, skylt, inskrift eller därmed jämförlig anordning för reklam, propaganda eller liknande ändamål utomhus utan tillstånd (förutsätter delegation av beslutanderätten från länsstyrelsen)<br>Besluta att avge yttrande till länsstyrelsen | LGS 6,7 §§ | Byggnadsinspektör<br>Samordnare Gata/Mark | X |  |  |
| K.2.17   | Medgivande att ha affisch eller annan tillfällig anordning utomhus för reklam, propaganda eller liknande ändamål uppsatta mer än fyra veckor (förutsätter delegation av beslutanderätten från länsstyrelsen)<br>Besluta att avge yttrande till länsstyrelsen                   | LGS 9 §    | Byggnadsinspektör<br>Samordnare Gata/Mark | X |  |  |
| <b>Lag (1993:320) om byggförsäkring m.m.</b>   |  |            |   |   |  |  |
| K.2.18   | Beslut om att färdigställandeskydd inte behövs.  | LBFF 14 §  | Byggnadsinspektör<br>Stadsarkitekt        | X |  |  |

## L. BARN OCH UTBILDNING

Här återfinns, förutom de ärenden som kommunstyrelsen delegerat till tjänsteperson eller utskott, även de beslut som rektor har att fatta enligt lag och som är överklagningsbara. Vissa uppgifter som är att betrakta som verkställighet finns också med, för att förtydliga ansvarsfördelningen i organisationen.

| Nr | Ärende   | Lagrum | Beslutande | D | V | Notering                   |
|----|--|--------|------------|---|---|----------------------------|
|    | Besvara remisser inom barn och utbildnings verksamhetsområde |        | Utskott    | X |   | Protokollet anmäls till KS |

### L.1 Barns och elevers utveckling mot målen

| Nr    | Ärende   | Lagrum        | Beslutande | D | V | Notering  |
|-------|--|---------------|------------|---|---|---|
| L.1.1 | Beslut av rektor i fråga om åtgärdsprogram   | SL 3 kap 9 §  | Rektor     |   |   | Rätt att besluta följer av lag<br>Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd |
| L.1.2 | Beslut av rektor i fråga om särskilt stöd i en särskild undervisningsgrupp eller enskilt | SL 3 kap 11 § | Rektor     |   |   | Rätt att besluta följer av lag<br>Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd |
| L.1.3 | Beslut av rektor i fråga om anpassad studiegång  | SL 3 kap 12 § | Rektor     |   |   | Rätt att besluta följer av lag  |

|  |  |  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|--|--|---|
|  |  |  |  |  |  | Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd |
|--|--|--|--|--|--|---|

## L.2 Kvalitet och inflytande

| Nr    | Ärende   | Lagrum       | Beslutande                | D | V | Notering  |
|-------|--|--------------|---------------------------|---|---|-----------|
| L.2.1 | Utarbeta skriftliga rutiner för att ta emot och utreda klagomål mot utbildningen, samt informera om dessa på lämpligt sätt | SL 4 kap 8 § | Barn- och utbildningschef |   | X | Delges KS |

## L.4 Åtgärder mot diskriminering, kränkande behandling och trakasserier

| Nr    | Ärende   | Lagrum        | Beslutande                  | D | V | Notering                   |
|-------|--|---------------|-----------------------------|---|---|----------------------------|
| L.4.1 | Genomföra åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling. | SL 6 kap 7 §  | Rektor                      |   | X |                            |
| L.4.2 | Upprätta en plan mot kränkande behandling  | SL 6 kap 8 §  | Rektor                      |   | X | Delges KS                  |
| L.4.3 | Utreda kränkningar och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas                     | SL 6 kap 10 § | Rektor                      |   | X | Enligt fastställda rutiner |
| L.4.4 | Utreda och vidta åtgärder mot trakasserier   | DL 2 kap 7 §  | Rektor                      |   | X | Enligt fastställda rutiner |
| L.4.5 | Upprätta riktlinjer och rutiner för i syfte att förhindra trakasserier och sexuella trakasserier         | DL 3 kap 18 § | Rektor                      |   | X | Delges KS                  |
| L.4.6 | Dokumentera arbetet med aktiva åtgärder enligt 16 och 18 §§ DL.  | DL 3 kap 20 § | Rektor<br>Biträdande rektor |   | X | Enligt fastställda rutiner |

## L.5 Skolplikt och rätt till utbildning

| Nr | Ärende | Lagrum | Beslutande | D | V | Notering |
|----|--------|--------|------------|---|---|----------|
|----|--------|--------|------------|---|---|----------|

|               |   |                                |        |   |   |   |
|---------------|---|--------------------------------|--------|---|---|---|
| <b>L.5.1</b>  | Pröva frågan om mottagande i anpassad grundskola  | SL 7 kap 5 §                   | Rektor | X |   | Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd |
| <b>L.5.2</b>  | Utreda anmälan om att elev inte tillhör målgrupp för anpassad grundskola                            | SL 7 kap 5a §                  | Rektor |   | X |   |
| <b>L.5.3</b>  | Besluta att elev inte tillhör målgrupp för anpassad grundskola efter utredning enligt SL 7 kap 5a § | SL 7 kap 5b §                  | Rektor | X |   |   |
| <b>L.5.4</b>  | Beslut om mottagande på försök i annan skolform   | SL 7 kap 8                     | Rektor |   | X |   |
| <b>L.5.5</b>  | Beslut om att integrera elev (grundskola och anpassad grundskola)                                   | SL 7 kap 9 §                   | Rektor |   | X |   |
| <b>L.5.6</b>  | Pröva frågan om uppskjuten skolplikt  | SL 7 kap 10 § 2 st             | Rektor | X |   | Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd |
| <b>L.5.7</b>  | Pröva frågan om tidigare skolstart i anpassad grundskola  | SL 7 kap 11b §                 | Rektor | X |   |   |
| <b>L.5.8</b>  | Pröva frågan om senare eller tidigare uppförande av skolplikten                                     | SL 7 kap 13 §<br>SL 7 kap 14 § | Rektor | X |   | Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd |
| <b>L.5.9</b>  | Pröva frågan om rätt att slutföra skolgång även om skolplikten upphört                              | SL 7 kap 16 §                  | Rektor | X |   | Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd |
| <b>L.5.10</b> | Tillsyn över att skolplikten fullgörs   | SL 7 kap 21-22 §               | Rektor |   | X |   |

|               |   |               |         |   |  |  |
|---------------|---|---------------|---------|---|--|--|
| <b>L.5.11</b> | Förelägga, med eller utan vite, vårdnadshavare att fullgöra sina skyldigheter | SL 7 kap 23 § | Utskott | X |  | Överklagas till allmän förvaltningsdomstol |
|---------------|---|---------------|---------|---|--|--|

## L.7 Förskoleverksamhet/skolbarnomsorg

| Nr  | Ärende   | Lagrum        | Beslutande | D | V | Notering                      |
|---|--|---------------|------------|---|---|-------------------------------|
| <b>Placering</b>                                |  |               |            |   |   |                               |
| <b>L.7.1</b>                                    | Beslut om erbjudande av förskola och eller fritidshem pga särskilda skäl         | SL 8 kap 7 §  | Rektor     |   | X |                               |
| <b>L.7.2</b>                                    | Beslut om barngruppernas storlek och sammansättning                              | SL 8 kap 8 §  | Rektor     |   | X |                               |
| <b>L.7.3</b>                                    | Beslut om mottagande av barn från annan kommun samt avge yttrande till hemkommun | SL 8 kap 13 § | Rektor     |   | X |                               |
| <b>L.7.4</b>                                    | Beslut om att skyndsamt erbjuda plats  | SL 8 kap 14 § | Rektor     |   | X |                               |
| <b>L.7.5</b>                                    | Beslut om placering  | SL 8 kap 15 § | Rektor     |   | X |                               |
| <b>L.7.6</b>                                    | Beslut om uppsägning av plats  |               | Rektor     |   | X | Enligt fastställda riktlinjer |
| <b>L.7.7</b>                                    | Beslut om utökad vistelsetid   |               | Rektor     |   | X |                               |
| <b>Avgifter för förskola och skolbarnomsorg</b> |  |               |            |   |   |                               |



|                                   |   |                   |                           |   |   |                               |
|-----------------------------------|---|-------------------|---------------------------|---|---|-------------------------------|
| L.7.8                             | Beslut om återbetalning resp. återkrav vid felaktig förskoleavgift  |                   | Assistent                 |   | X | Enligt fastställda riktlinjer |
| L.7.9                             | Befrielse från avgift då barnomsorgsplats ej kunnat erbjudas under minst 14 dagar i följd under pågående placering            |                   | Rektor                    |   | X | Enligt fastställda riktlinjer |
| L.7.10                            | Befrielse från avgift då verksamheten är stängd mer än fem sammanhängande arbetsdagar   |                   | Rektor                    |   | X |                               |
| L.7.11                            | Korttidstillsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov inklusive koloni | 7 § och 9 § 7 LSS | Barn- och utbildningschef | X |   |                               |
| <b>Enskild förskoleverksamhet</b> |   |                   |                           |   |   |                               |
| L.7.12                            | Tillsyn   | SL 26 kap 4 §     | Rektor                    |   | X |                               |

## L.8 Förskoleklass

| Nr    | Ärende   | Lagrum             | Beslutande                | D | V | Notering  |
|-------|--|--------------------|---------------------------|---|---|---|
| L.8.1 | Mottagande av en elev från annan kommun samt yttrande till hemkommunen | SL 9 kap 13 §      | Rektor                    | X |   | Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd |
| L.8.2 | Placering vid annan skolenhet än den vårdnadshavare önskar             | SL 9 kap 15 § 2 st | Rektor                    | X |   | Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd |
| L.4.3 | Utövande av rätten till insyn i fristående förskoleklass               | SL 9 kap 22 §      | Barn- och utbildningschef |   | X |   |

## L.9 Grundskola

| Nr    | Ärende  | Lagrum                           | Beslutande                | D | V | Notering  |
|-------|---|----------------------------------|---------------------------|---|---|---|
| L.5.1 | Anordnande av praktisk arbetslivsorientering (prao) och beslut om ersättande insatser på grund av synnerliga skäl | SL 10 kap 8a §                   | Rektor                    |   | X |   |
| L.5.2 | Mottagande av en elev från annan kommun samt yttrande till hemkommun  | SL 10 kap 25 §<br>SL 10 kap 27 § | Rektor                    | X |   | Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd |
| L.9.3 | Åtgärder för elev i grundskola som till följd av sin skolgång måste bo utanför det egna hemmet                    | SL 10 kap 29 § 3 st              | Utskott                   | X |   | Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd |
| L.9.4 | Placering vid annan skolenhet än den vårdnadshavare önskar  | SL 10 kap 30 § 2 st              | Rektor                    | X |   | Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd |
| L.9.5 | Utövande av rätten till insyn i fristående grundskola   | SL 10 kap 41§                    | Barn- och utbildningschef | X |   |   |
| L.9.6 | Beslut om ytterligare undervisningstid utöver den garanterade undervisningstiden                                  | SkolF 9 kap 3 §                  | Rektor                    | X |   |   |

## L.10 Anpassad grundskola

| Nr    | Ärende  | Lagrum            | Beslutande | D | V | Notering  |
|-------|---|-------------------|------------|---|---|---|
| L.6.1 | Beslut om en elev som tas emot i anpassad grundskola huvudsakligen ska läsa ämnen eller ämnesområden. | SL 11 kap 8 §     | Rektor     |   | X |   |
| L.6.2 | Mottagande av en elev från annan kommun   | SL 11 kap 25-26 § | Rektor     | X |   | Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd |

|       |   |                     |        |   |   |   |
|-------|---|---------------------|--------|---|---|---|
| L.6.3 | Placering vid annan skolenhet än den vårdnadshavare önskar                        | SL 11 kap 29 § 2 st | Rektor | X |   | Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd |
| L.6.4 | Beslut om ytterligare undervisningstid utöver den garanterade undervisningstiden. | SkolF 10 kap 2 §    | Rektor | X |   |   |
| L.6.5 | Urval av ämnen inom elevens val   | SkolF 10:5          | Rektor |   | X |   |

#### L.7 **Gymnasieskolan och anpassad gymnasieskola**

| Nr    | Ärende   | Lagrum                           | Beslutande                     | D | V | Notering  |
|-------|--|----------------------------------|--------------------------------|---|---|---|
| L.7.1 | Tillhörighet till målgrupp för anpassad gymnasieskola  | SL 18 kap 5 eller 7 §            | Rektor                         | X |   | Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd |
| L.7.2 | Beslut om inackorderingstillägg  | SL 15 kap 32 §<br>SL 18 kap 32 § | Controller barn och utbildning |   | X | Enligt fastställda riktlinjer                   |
| L.7.3 | Beslut om interkommunal ersättning för <b>boende</b> för elever på Rh-anpassad utbildning  | SL 15 kap 40 §                   | Barn- och utbildningschef      | X |   |   |
| L.7.4 | Beslut om interkommunal ersättning för <b>omvårdnad</b> för elever på Rh-anpassad utbildning   | SL 15 kap 40 §                   | Socialchef                     | X |   |   |
| L.7.5 | Bedöma om en ungdom som har sökt till ett individuellt program har förutsättningar att följa undervisningen på ett nationellt program. | SL 18 kap 29 §                   | Rektor                         |   | X |   |

## L.8 Kommunal vuxenutbildning

| Nr                                      | Ärende  | Lagrum   | Beslutande            | D | V | Notering   |
|---|---|--|-----------------------|---|---|--|
| <b>Utbildning på grundläggande nivå</b> |   |  |                       |   |   |  |
| L.8.1                                   | Upprättande av individuell studieplan   | SL 20 kap 8 §                                    | Utbildningssamordnare |   | X |  |
| L.8.2                                   | Att på nytt bereda kommunal vuxenutbildning   | SL 20 kap 9 §<br>3-4 st<br>SL 21 kap 9 § 3<br>st | Rektor                | X |   | Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd    |
| L.8.3                                   | Ansvara för att den som avser att påbörja utbildning på grundläggande nivå erbjuds studie- och yrkesvägledning                    | SL 20 kap 10a §                                  | Utbildningssamordnare |   | X |  |
| L.8.4                                   | Yttrande till huvudman över ansökan om utbildning på <i>grundläggande nivå</i> i annan kommun                                     | SL 20 kap 14 §<br>2 st                           | Utbildningssamordnare |   | X |  |
| <b>Utbildning på gymnasial nivå</b>     |   |  |                       |   |   |  |
|   | Informera om möjligheterna till utbildning på gymnasial nivå och aktivt verka för att vuxna i kommunen deltar i sådan utbildning. | SL 20 kap 17 §                                   | Utbildningssamordnare |   | X |  |
| L.8.5                                   | Beslut om vilken utbildning som ska erbjudas för att uppnå grundläggande behörighet enligt 20 kap 19 §                            | SL 20 kap 19c §                                  | Utbildningssamordnare |   | X |  |
| L.8.6                                   | Yttrande till huvudman över ansökan om utbildning på <i>gymnasial nivå</i> i annan kommun   | SL 20 kap 21 §                                   | Utbildningssamordnare |   | X | Mot grundläggande, särskild behörighet och examen. |

|       |   |                |                       |  |   |  |
|-------|---|----------------|-----------------------|--|---|--|
|       | kommun, samt åtagande om att svara för utbildningskostnaderna   |                |                       |  |   |  |
|       | <b>Svenska för invandrare</b>   |                |                       |  |   |  |
| L.8.7 | Ansvara för att den som avser att påbörja utbildning i svenska för invandrare erbjuds studie- och yrkesvägledning | SL 20 kap 30 § | Utbildningssamordnare |  | X |  |

#### L.9 Särskild utbildning för vuxna

| Nr                                      | Ärende   | Lagrum          | Beslutande            | D | V | Notering |
|---|--|-----------------|-----------------------|---|---|----------|
| <b>Utbildning på grundläggande nivå</b> |  |                 |                       |   |   |          |
| L.9.1                                   | Yttrande till huvudman över ansökan om utbildning på <i>grundläggande nivå</i> i annan kommun, samt åtagande om att svara för utbildningskostnaderna | SL 21 kap 7 §   | Rektor                |   | X |          |
| L.9.2                                   | Upprättande av individuell studieplan  | SL 20 kap 8 §   | Utbildningssamordnare |   | X |          |
| L.9.3                                   | Ansvara för att den som avser att påbörja utbildning på grundläggande nivå erbjuds studie- och yrkesvägledning                                       | SL 20 kap 10a § | Rektor                |   | X |          |

#### L.12 Tilläggsbelopp

| Nr    | Ärende                              | Lagrum        | Beslutande | D | V | Notering                              |
|-------|-------------------------------------|---------------|------------|---|---|---------------------------------------|
| L.12. | Beslut om tilläggsbelopp, förskolan | SL 8 kap 23 § | Utskott    | X |   | Överklagande: AF<br>Anm: UO-protokoll |

|       |   |                |         |   |  |                                       |
|-------|---|----------------|---------|---|--|---------------------------------------|
| L.12. | Beslut om tilläggsbelopp, förskoleklass                                 | SL 9 kap 21 §  | Utskott | X |  | Överklagande: AF<br>Anm: UO-protokoll |
| L.12. | Beslut om tilläggsbelopp, grundskolan                                   | SL 10 kap 39 § | Utskott | X |  | Överklagande: AF<br>Anm: UO-protokoll |
| L.12. | Beslut om tilläggsbelopp, fritidshem                                    | SL 14 kap 17 § | Utskott | X |  | Överklagande: AF<br>Anm: UO-protokoll |
| L.12. | Beslut om tilläggsbelopp, anpassad grundskola                           | SL 11 kap 38 § | Utskott | X |  | Överklagande: AF<br>Anm: UO-protokoll |
| L.12. | Beslut om tilläggsbelopp, fristående gymnasieskola                      | SL 16 kap 54 § | Utskott | X |  | Överklagande: AF<br>Anm: UO-protokoll |
| L.12. | Beslut om tilläggsbelopp, introduktionsprogram fristående gymnasieskola | SL 17 kap 35 § | Utskott | X |  | Överklagande: AF<br>Anm: UO-protokoll |
| L.12. | Beslut om tilläggsbelopp, fristående anpassad gymnasieskola             | SL 19 kap 47   | Utskott | X |  | Överklagande: AF<br>Anm: UO-protokoll |

### L.13 Interkommunal ersättning

| Nr    | Ärende  | Lagrum         | Beslutande | D | V | Notering |
|-------|---|----------------|------------|---|---|----------|
| L.13. | Beslut om interkommunal ersättning, förskolan     | SL 8 kap 17 §  | Rektor     | X |   |          |
| L.13. | Beslut om interkommunal ersättning, förskoleklass | SL 9 kap 16 §  | Rektor     | X |   |          |
| L.13. | Beslut om interkommunal ersättning, grundskolan   | SL 10 kap 34 § | Rektor     | X |   |          |

|       |  |  |        |   |  |                         |
|-------|--|--|--------|---|--|-------------------------|
| L.13. | Beslut om interkommunal ersättning, anpassad grundskola    | SL 11 kap 33 §                                     | Rektor | X |  |                         |
| L.13. | Beslut om interkommunal ersättning, fritidshem             | SL 14 kap 14 §                                     | Rektor | X |  |                         |
| L.13. | Beslut om interkommunal ersättning, gymnasieskolan         | SL 15 kap 40 §<br>SL 16 kap 50 §<br>SL 17 kap 23 § | Rektor | X |  | Se även L.8.3 och L.8.4 |
| L.13. | Beslut om interkommunal ersättning, anpassad gymnasieskola | SL 19 kap 43 §                                     | Rektor | X |  |                         |

#### L.14 Skolskjuts

| Nr    | Ärende                                       | Lagrum                               | Beslutande                                  | D | V | Notering                     |
|-------|--|--------------------------------------|---|---|---|------------------------------|
| L.14. | Beslut om skolskjuts, förskoleklass          | SL 9 kap 15b-c §§<br>SL 9 kap 21a §  | Skoladministratör med ansvar för skolskjuts |   | X | Enligt fastställt reglemente |
| L.14. | Beslut om skolskjuts, grundskolan            | SL 10 kap 32-33 §§<br>SL 10 kap 40 § | Skoladministratör med ansvar för skolskjuts |   | X | Enligt fastställt reglemente |
| L.14. | Beslut om skolskjuts, anpassad grundskola    | SL 11 kap 31-32 §§<br>SL 11 kap 39 § | Skoladministratör med ansvar för skolskjuts |   | X | Enligt fastställt reglemente |
| L.14. | Beslut om skolskjuts, anpassad gymnasieskola | SL 19 kap 30-31 §§<br>SL 19 kap 35 § |   |   | X | Enligt fastställt reglemente |

|  |  |  |   |  |  |  |
|--|--|--|---|--|--|--|
|  |  |  | Skoladministratör med ansvar för skolskjuts |  |  |  |
|--|--|--|---|--|--|--|



## M. GEMENSAMMA BESTÄMMELSER FÖR SOCIALTJÄNSTEN

### Observera

Enligt kommunallagen 6 kap. 34 § 3 får beslutanderätten inte delegeras i ”ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt .”

Delegationsbeloppen skall inte ses som en rättighet för den enskilde. Istället är det en möjlighet för personalen att besluta själv. Socialtjänstlagens regler (4 kap 1 §) om prövning i det enskilda fallet gäller dock fortfarande.

Alla ansökningar om bistånd skall oavsett ändamål, prövas enligt 4 kap 1 § i socialtjänstlagen för att den enskilde skall ha möjlighet att få sin sak rättsligt prövad. I vissa fall när ansökan avslås enligt 4 kap 1 § kan det finnas så speciella omständigheter att socialnämnden beviljar bistånd med stöd av 4 kap 2 §.

---

| Nr | Ärende  | Lagrum | Beslutande | D | V | Notering                   |
|----|---|--------|------------|---|---|----------------------------|
|    | Besvara remisser inom socialtjänstens verksamhetsområde |        | Utskott    | X |   | Protokollet anmäls till KS |

### M.1 Socialtjänstlagen m.m.

| Nr    | Ärende  | Lagrum            | Beslutande  | D | V | Notering |
|-------|---|-------------------|---|---|---|----------|
| M.1.1 | Utredning ska inledas.  | 11 kap 1 §<br>SoL | Biståndshandläggare SoL/LSS<br>Socialsekreterare                                      |   | X |          |
| M.1.2 | Utredning ska inte inledas eller att inledd utredning ska läggas ner. | 11 kap 1 §<br>SoL | Biståndshandläggare SoL/LSS<br>BoU 1:e socialsekreterare<br>Vuxen - socialsekreterare | X |   |          |

|              |  |   |  |   |   |  |
|--------------|--|---|--|---|---|--|
| <b>M.1.3</b> | Förlänga utredningstiden.  | 11 kap 2 §<br>SoL                           | Enhetschef IFO/LSS                                     | X |   |  |
| <b>M.1.4</b> | Utredning ska inte föranleda någon åtgärd.   | 11 kap 1 §<br>SoL                           | BoU 1:e socialsekreterare<br>Vuxen - socialsekreterare | X |   |  |
| <b>M.1.5</b> | Beslut om uppföljning när en utredning avslutats utan beslut om insats.  | 11 kap 4a<br>§ SoL                          | 1:e socialsekreterare                                  | X |   |  |
| <b>M.1.6</b> | Överflytta ärende till annan kommun<br>Begäran om överflyttning.<br>Beslut om annan kommuns begäran.<br>Överklaga till IVO om avslag på begäran om överflyttning till annan kommun inkommer.<br>IVO:s beslut till Förvaltningsrätten | 2 kap 10 §<br>SoL                           | Utskott  | X |   | Protokollet anmäls till KS   |
| <b>M.1.7</b> | Polisanmälan vid misstanke om vissa brott mot underårig samt vissa grövre brott  | 12 kap 10<br>§ SoL<br>10 kap<br>OSL         | 1:e socialsekreterare                                  |   | X |  |
| <b>M.1.8</b> | Polisanmälan vid misstanke om vissa brott mot den egna verksamheten (ekonomiskt bistånd, avgifter mm)  | 12 kap 10<br>§ SoL och<br>10 kap 2 §<br>OSL | Utskott  | X |   | Avser misstanke om brott enligt BrB 3, 4 och 6 kap samt misstanke om brott för vilket inte är föreskrivet lägre straff än fängelse i två år. Såväl anmälan som uppgiftslämnande.<br>Protokollet anmäls till KS |

## M.2 Överklaga, anmäla och yttra sig mm till domstol, åklagare och andra myndigheter

| Nr    | Ärende   | Lagrum   | Beslutande   | D | V | Notering                   |
|-------|--|--|--|---|---|----------------------------|
| M.2.1 | Yttra sig till tillsynsmyndighet<br>1. Länsstyrelsen<br>2. Socialstyrelsen, JO, JK, IVO  | 13 kap 2 § SoL   | 1. Områdeschef<br>IFO/LSS/SoL<br>2. Utskott                | X |   | Protokollet anmäls till KS |
| M.2.2 | Anmäla missförhållanden i enskild verksamhet till IVO  | 13 kap 5 § SoL   | Socialchef<br>SAS  |   | X |                            |
| M.2.3 | Anmäla missförhållanden i egen verksamhet till IVO   | 14 kap 2, 6-7 §<br>SoL<br>24a § LSS                              | Socialchef<br>SAS  |   | X |                            |
| M.2.4 | Föra talan i ärenden eller mål vid allmän domstol eller förvaltningsdomstol  | 10 kap 2 § SoL   | Socialsekreterare  |   | X |                            |
| M.2.5 | Utse ombud att föra nämndens talan   | 10 kap 2 § SoL   | Områdeschef IFO  |   | X |                            |
| M.2.6 | Ompröva beslut och yttra sig i ärenden där ursprungsbeslutet fattats av delegat  | 42 § FvL   | Enhetschef IFO/LSS   | X |   | Protokollet anmäls till KS |
| M.2.7 | Yttra sig till åklagarmyndighet<br>1. I ärenden där nämnden redan vidtagit åtgärd, då insatser erbjuds med stöd av SoL eller behov av insatser saknas.<br>2. I övriga fall (LVU)<br>3. Ungdomskontrakt (vård utanför hemmet) | § 11 Lag med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare (LUL) | 1. Socialsekreterare<br>2. Socialsekreterare<br>3. Utskott |   | X |                            |

|               |   |   |  |   |   |                            |
|---------------|---|---|--|---|---|----------------------------|
| <b>M.2.8</b>  | Yttra sig till allmän domstol om att överlämna till vård<br><br>1. Då den som begått en brottslig gärning föreslås bli eller redan är föremål för åtgärder enligt LVU<br><br>2. Då vård enligt LVU inte är aktuell = Insatser enligt socialtjänstlagen. | Brottsbalken (BrB) 31:1   | 1. Utskott<br><br>2. Socialsekreterare | X |   | Protokollet anmäls till KS |
| <b>M.2.9</b>  | Pröva att överklagning skett i rätt tid och avvisa överklagning som kommit in för sent  | § 45 Förvaltningslagen (FvL)  | Socialsekreterare                      | X |   |                            |
| <b>M.2.10</b> | Överklaga och yrka om inhibition när, förvaltningsrätt eller kammarrätt ändrat nämndens beslut och beslutet ursprungligen fattats av delegat.<br><br>Yttranden i ärenden enligt i SoL, LVU, LVM och LSS där ursprungsbeslutet fattats av delegat        | 10 kap 1-2 §§ SoL, 27 § LSS<br><br>3 kap 10 §, 6 kap 33 § och 34 § 3. KL      | Enhetschef IFO/LSS                     | X |   | Protokollet anmäls till KS |
| <b>M.2.11</b> | Överklaga, yrka om inhibition och yttra sig till förvaltningsrätt och kammarrätt i ärenden enligt socialtjänstlagen, LVU, LVM och LSS när ursprungsbeslutet fattats av nämnd  | 10 kap 1-2 §§ SoL, 27 § LSS, 6 kap 36 § KL                                    | Utskott                                | X |   | Protokollet anmäls till KS |
| <b>M.2.12</b> | Avvisa biträde och ombud  | 14 § FvL  | Områdeschef IFO/LSS/SoL                | X |   |                            |
| <b>M.2.13</b> | Yttra sig till Åklagarmyndigheten med anledning av eventuell utredning om misstänkt under 15 år   | 33 § jfr med 31 § Lag med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare (LUL) | Socialsekreterare                      |   | X |                            |

|               |  |  |                       |  |   |  |
|---------------|--|--|-----------------------|--|---|--|
| <b>M.2.14</b> | Begära hos åklagare om förande av bevistalan   | 37 § Lag med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare (LUL)           | Områdeschef IFO       |  | X |  |
| <b>M.2.15</b> | Lämna upplysningar och förslag till åtgärder till åklagare, domstol och frivårdsmyndigheten      | 6 § Lag (1991:204) om särskild personutredning i brottmål mm               | Socialsekreterare     |  | X |  |
| <b>M.2.16</b> | Yttra sig till allmän domstol när den som begått brottslig gärning kan bli föremål för LVM-vård  | Brottsbalken (BrB) 31 kap 2 § 1 st, 43 § rättshjälps-lagen                 | Socialsekreterare     |  | X |  |
| <b>M.2.17</b> | Anmäla behov av offentligt biträde   | Brottsbalken (BrB) 31 kap 2 § 1 st, 43 § rättshjälpslagen                  | Socialsekreterare     |  | X |  |
| <b>M.2.18</b> | Yttra sig över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsräkning | 3 § Lagen om offentligt biträde och 7 § förordningen om offentligt biträde | 1:e socialsekreterare |  | X |  |
| <b>M.2.19</b> | Yttra sig enligt namnlagen   | 45 och 46 §§ namnlagen, 6 och 8 §§ NL                                      | Socialsekreterare     |  | X |  |
| <b>M.2.20</b> | Yttra sig i körkortsärende   | 39 § 3 st körkortslagen  | Socialsekreterare     |  | X |  |

|               |  |                            |   |  |   |  |
|---------------|--|----------------------------|---|--|---|--|
| <b>M.2.21</b> | Yttra sig till passmyndighet om att utfärda pass utan vårdnadshavares medgivande   | 3 § 2 st passförordningen  | Socialsekreterare   |  | X |  |
| <b>M.2.22</b> | Yttra sig om äktenskapsdispens   | 15 kap 1 § ÄB              | Socialsekreterare   |  | X |  |
| <b>M.2.23</b> | Yttra sig i ärenden om förordnande av god man eller förvaltare för någon som har fyllt 16 år   | 11 kap 16 § 2 st FB        | Socialsekreterare   |  | X |  |
| <b>M.2.24</b> | Upplysningar i vapenärenden  |                            | Socialsekreterare   |  | X |  |
| <b>M.2.25</b> | Lämna uppgifter till smittskyddsläkare   | 29 § smittskyddslagen      | Enhetschef IFO/LSS  |  | X |  |
| <b>M.2.26</b> | Anmälningsskyldighet enligt smittskyddslagen   | 31 § smittskyddslagen      | Enhetschef IFO/LSS  |  | X |  |
| <b>M.2.27</b> | Beslut att ordna gravsättning  | 5 kap 2 § begravningslagen | Områdeschef IFO   |  | X |  |
| <b>M.2.28</b> | Lämna upplysningar till tingsrätt i mål om vårdnad och umgänge   | 6 kap, 19 § FB             | Socialsekreterare   |  | X |  |
| <b>M.2.29</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lämna upplysningar inför interimistiskt beslut i tingsrätt</li> <li>2. Lämna upplysning med bedömning och förslag till beslut</li> </ol> | 6 kap, 20 § FB             | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Socialsekreterare</li> <li>2. Delegeras ej</li> </ol> |  |   |  |

|               |  |               |  |   |   |                            |
|---------------|--|---------------|--|---|---|----------------------------|
| <b>M.2.30</b> | Överklaga beslut och domar som socialnämnden/ansvarig nämnd har rätt att överklaga och som inte delegerats till tjänsteman |               | Utskott  | X |   | Protokollet anmäls till KS |
| <b>M.2.31</b> | Ansökan till tingsrätt/kronofogdemyndighet om betalningsföreläggande för fordringar för social service/övrigt              |               | Enhetschef IFO/LSS                                       |   | X |                            |
| <b>M.2.32</b> | Köp av plats i annan kommun eller hos annan vårdgivare   | 4 kap 1 § SoL | Utskott  | X |   | Protokollet anmäls till KS |
| <b>M.2.33</b> | Yttra sig till förvaltningsrätten gällande föreläggande om vite ej verkställda beslut                                      |               | Områdeschef inom respektive verksamhet inom socialtjänst | X |   | Protokollet anmäls till KS |

### M.3 Offentlighets- och sekretesslagen m.m.

| Nr           | Ärende  | Lagrum   | Beslutande  | D | V | Notering  |
|--------------|---|--|---|---|---|---|
| <b>M.3.1</b> | 1. Lämna ut allmän handling till enskild eller myndighet<br>2. Lämna ut allmän handling med förbehåll | 2 kap 14 § TF<br>6 kap 1-3 §, 10 kap §§ 4, 13-14, 12 kap 2 § OSL | 1. Socialsekreterare<br>2. 1:e socialsekreterare, områdeschef IFO/LSS/SoL, SAS, MAS | X |   | Lämna ut handling eller uppgift <i>med förbehåll</i> kräver beslut och besvärshänvisning. |
| <b>M.3.2</b> | Myndighetsbeslut med överklagningsrätt  | 6 kap 7 § OSL  | Områdeschef IFO/LSS/SoL   | X |   |   |
| <b>M.3.3</b> | Beslut om att lämna ut uppgifter ur personregister till statliga myndigheter i forskningssyfte        | 12 Kap 6 § SoL   | Områdeschef IFO/LSS/SoL<br>SAS  | X |   |   |

## N. OMSORG OM INDIVID- OCH FAMILJ

### N.1 Ekonomiskt bistånd

| Nr   | Ärende  | Lagrum                    | Beslutande        | D | V | Notering |
|--|---|---------------------------|-------------------|---|---|----------|
| <b>Ekonomiskt bistånd enligt 4 kap 1 §</b> |   |                           |                   |   |   |          |
| N.1.1                                      | Beslut om bistånd i form av förmedling av egna medel                            | 4 kap 1 §<br>SoL          | Socialsekreterare | X |   |          |
| N.1.2                                      | Beslut om försörjningsstöd  | 4 kap 1<br>och 3 §<br>SoL | Socialsekreterare | X |   |          |
| N.1.3                                      | Beslut om försörjningsstöd med villkor om praktik eller kompetenshöjande åtgärd | 4 kap 4<br>§SoL           | Socialsekreterare | X |   |          |
| N.1.4                                      | Vägra eller nedsätta fortsatt försörjningsstöd                                  | 4 kap § 5<br>SoL          | Socialsekreterare | X |   |          |
| N.1.5                                      | Babyutrustning, max 20 % av basbeloppet   | 4 kap 1 §<br>SoL          | Socialsekreterare | X |   |          |
| N.1.6                                      | Tandvård, max 20 % av basbeloppet   | 4 kap 1 §<br>SoL          | Socialsekreterare | X |   |          |
| N.1.7                                      | Faktiska kostnaden för glasögon med normalglas. Båge max 5 % av basbeloppet     | 4 kap 1 §<br>SoL          | Socialsekreterare | X |   |          |



|               |  |  |                   |   |   |  |
|---------------|--|--|-------------------|---|---|--|
| <b>N.1.8</b>  | Beslut om ekonomiskt bistånd till begravningskostnader enligt kommunens riktlinjer och utgifter i omedelbar anslutning till dödsfallet                                       | 4 kap 1 och 2 §<br>SoL                         | Socialsekreterare | X |   |  |
| <b>N.1.9</b>  | Beslut i ärende om elskuld, max 10 % av basbelopp vid ett tillfälle.   | 4 kap 1 §<br>SoL                               | Socialsekreterare | X |   |  |
| <b>N.1.10</b> | Beslut i ärende om elskuld, max 20 % av basbelopp vid ett tillfälle.   | 4 kap 1 §<br>SoL                               | Enhetschef IFO    | X |   |  |
| <b>N.1.11</b> | Beslut att bevilja ekonomiskt bistånd enligt 4 kap 1 § SoL mot återkrav  | 9 kap 1 och 2 §<br>SoL                         | Socialsekreterare | X |   |  |
| <b>N.1.12</b> | Beslut att bevilja ekonomiskt bistånd enligt 4 kap 2 § SoL mot återkrav  | 4 kap 2 §<br>SoL<br><br>9 kap 2 §,<br>2 st SoL | Socialsekreterare |   | X |  |
| <b>N.1.13</b> | Beslut om ekonomiskt bistånd utöver skyldigheten enligt 4 kap 1 § SoL med max 1 500 kr kopplat till arbetsplan hur den enskilde för framtiden själv skall klara sin ekonomi  | 4 kap 2 §<br>SoL                               | Socialsekreterare |   | X |  |
| <b>N.1.14</b> | Beslut om ekonomiskt bistånd utöver skyldigheten enligt 4 kap 1 § SoL för tillfälliga behov – och inte kopplat till arbetsplan, max 2 000 kronor per år.                     | 4 kap 2 §<br>SoL                               | Socialsekreterare |   | X |  |
| <b>N.1.15</b> | Beslut om ekonomiskt bistånd utöver skyldigheten enligt 4 kap 1 § SoL med max 3 000 kr kopplat till arbetsplan hur den enskilde för framtiden själv skall klara sin ekonomi. | 4 kap 2 §<br>SoL                               | Enhetschef IFO    |   | X |  |

|  |   |                          |                                    |   |   |                            |
|--|---|--------------------------|------------------------------------|---|---|----------------------------|
| <b>N.1.16</b>                              | Beslut om hemutrustning högst 10 % av basbeloppet per år  | 4 kap 1 och 2 §<br>SoL   | Socialsekreterare                  | X |   |                            |
| <b>N.1.17</b>                              | Hyresskulder<br>1. 1-3 månader<br>2. mer än tre månader och vid upprepade tillfällen  | 4 kap 1 och 2 §<br>SoL   | 1. Socialsekreterare<br>2. Utskott | X |   | Protokollet anmäls till KS |
| <b>N.1.18</b>                              | Beslut om hyresgaranti, enligt riktlinje  | 4 kap 1 och 2 §<br>SoL   | Enhetschef IFO                     |   | X |                            |
| <b>N.1.19</b>                              | Beslut om hyresgaranti, utöver riktlinjer   | 4 kap 1 och 2 §<br>SoL   | Områdeschef IFO                    | X |   |                            |
| <b>Övriga beslut om ekonomiskt bistånd</b> |   |                          |                                    |   |   |                            |
| <b>N.1.20</b>                              | Återkräva ekonomiskt bistånd enligt 4 Kap 1 § SoL   | 9 kap 1 § och 2 §<br>SoL | Socialsekreterare                  |   |   |                            |
| <b>N.1.21</b>                              | Återkräva ekonomiskt bistånd enligt 4 Kap 2 § socialtjänstlagen   | 9 kap 2 §,<br>2 st SoL   | Socialsekreterare                  |   |   |                            |
| <b>N.1.22</b>                              | Föra talan i förvaltningsrätt om återkrav enligt 9 Kap 2 § och 8 kap 1 § SoL  | 9 kap 3 §<br>1 st SoL    | 1:e socialsekreterare              |   | X |                            |
| <b>N.1.23</b>                              | Yttra sig i förvaltningsrätt om återkrav av ekonomiskt bistånd enligt 4 kap 1 § som utgått obehörigen eller med för högt belopp | 9 kap 1 § och 3 §<br>SoL | Utskott                            | X |   | Protokollet anmäls till KS |

|               |   |                  |                |   |  |                            |
|---------------|---|------------------|----------------|---|--|----------------------------|
|               |   |                  |                |   |  |                            |
| <b>N.1.24</b> | Ekonomiskt bistånd utöver skyldigheten                            | 4 Kap 2 §<br>SoL | Utskott        | X |  | Protokollet anmäls till KS |
| <b>N.1.25</b> | Avskrivning av skuld, ekonomiskt bistånd, max 10 % av basbeloppet | Saknas           | Enhetschef IFO | X |  | Protokollet anmäls till KS |

## N.2 Barn och ungdom

| Nr   | Ärende   | Lagrum            | Beslutande                                       | D | V | Notering                   |
|--|--|-------------------|--|---|---|----------------------------|
| <b>N.2.1</b>   | Köp av plats i annan kommun eller hos annan vårdgivare.  | 4 kap 1 §<br>SoL  | Utskott<br>Områdeschef IFO i avvaktan på utskott | X |   | Protokollet anmäls till KS |
| <b>Vård i familjehem och i hem för vård och boende</b> |  |                   |  |   |   |                            |
| <b>N.2.2</b>   | När vård ges i familjehem eller hem för vård och boende ska en särskilt utsedd socialsekreterare finnas för barnet.  | 6 kap 7c §<br>SoL | 1:e socialsekreterare                            |   | X |                            |
| <b>N.2.3</b>   | 1. Bistånd i form av plats vid hem för vård eller boende samt stödboende för barn och unga i åldern 16-20 år (6 Kap 1 § SoL)<br>2. I avvaktan på utredning om vård, max 4 månader. | 4 kap 1 §<br>SoL  | 1. Utskott<br>2. Enhetschef IFO                  | X |   | Protokollet anmäls till KS |
| <b>N.2.4</b>   | Särskilda kostnader då placering pågår i hem för vård eller boende   | 4 kap 1 §<br>SoL  |  | X |   |                            |

|               |  |                  |   |   |  |                            |
|---------------|--|------------------|---|---|--|----------------------------|
|               | 1. upp till 10 % av basbeloppet<br>2. därutöver  |                  | 1. Socialsekreterare<br>2. Enhetschef IFO |   |  |                            |
| <b>N.2.5</b>  | Placera eller omplacera underårig i ett tillfälligt hem (jourhem) max 6 månader då det inte avser stadigvarande vård och fostran (max 4 mån)   | 4 kap 1 §<br>SoL | Enhetschef IFO                            | X |  |                            |
| <b>N.2.6</b>  | Bistånd till barn och ungdom i form av vård (placering/omplacering) i familjehem   | 4 kap 1 §<br>SoL | Utskott                                   | X |  | Protokollet anmäls till KS |
| <b>N.2.7</b>  | Beslut om att vård i familjehem, stödboende eller hem för vård eller boende skall upphöra  | 4 kap 1 §<br>SoL | Socialsekreterare                         | X |  |                            |
| <b>N.2.8</b>  | Ekonomiskt bistånd till barns utrustning i samband med placering, omplacering eller flyttning från familjehem eller hem för vård eller boende<br>1. Upp till 10 % av basbelopp<br>2. därutöver | 4 kap 1 §<br>SoL | 1. Socialsekreterare<br>2. Enhetschef IFO | X |  |                            |
| <b>N.2.9</b>  | Särskilda kostnader då familjehemsplacering pågår<br>1. upp till 10 % av basbelopp/år<br>2. därutöver  | 4 Kap 1 §<br>SoL | 1. Socialsekreterare<br>2. Enhetschef IFO | X |  |                            |
| <b>N.2.10</b> | Särskilda kostnader då barn/ungdom är föremål för öppenvårdsinsats<br>1. upp till 10 % av basbelopp/år<br>2. därutöver   | 4 Kap 1 §<br>SoL | 1. Socialsekreterare<br>2. Enhetschef IFO | X |  |                            |

|                 |  |  |                                    |   |   |                            |
|-----------------|--|--|------------------------------------|---|---|----------------------------|
|                 |  |  |                                    |   |   |                            |
| <b>N.2.11</b>   | Ersättning till familjehem/särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehem (arvode och omkostnadsersättningar) för barn och ungdom enligt SKR:s riktlinjer<br>1. Inom SKR:s riktlinjer<br>2. Utöver SKR:s riktlinjer |  | 1. Socialsekreterare<br>2. Utskott |   | X |                            |
| <b>N.2.12</b>   | Godkännande av att en utländsk myndighet placerar barn i Sverige samt Placering av barn i annat land.  | 6 kap 11 a,b § SoL                           | Utskott                            | X |   | Protokollet anmäls till KS |
| <b>N.2.13</b>   | Medgivande att underårig tas emot för stadigvarande vård och fostran i enskilt hem som inte tillhör någon av hans föräldrar eller annan vårdnadshavare   | 6 kap 6 § SoL                                | Utskott                            | X |   | Protokollet anmäls till KS |
| <b>N.2.14</b>   | Återkalla medgivande att ta emot adoptivbarn.  | 6 Kap 13 § SoL                               | Utskott                            | X |   | Protokollet anmäls till KS |
| <b>N.2.15</b>   | Överväga om vård i annat hem än det egna fortfarande behövs  | 6 Kap 8 § SoL                                | Utskott                            | X |   | Protokollet anmäls till KS |
| <b>N.2.16</b>   | Framställan till CSN med ändring till betalningsmottagare av studiemedel   | 2 kap 33 § studiestöd sförordningen 2000:655 | Socialsekreterare                  |   | X |                            |
| <b>Feriehem</b> |  |  |                                    |   |   |                            |

|   |   |                  |   |   |   |                            |
|---|---|------------------|---|---|---|----------------------------|
| N.2.17  | Feriehems- och kolonivistelse   | 4 kap 2 §<br>SoL | Socialsekreterare   |   | X |                            |
| N.2.18  | Ersättning till feriehem utöver normalbelopp                          | 4 kap 2 §<br>SoL | Områdeschef IFO   |   | X |                            |
| <b>Lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)</b> |   |                  |   | Beslut som enligt 10 kap 4 § socialtjänstlagen kan delegeras men inte till tjänstepersoner. |   |                            |
| N.2.19  | Omedelbart omhändertagande  | 6 § LVU          | Utskott<br>Ordf. Ulrika Nilsson och vice ordf. Anders Leander (enl. särskilt förordnande) | X   |   | Protokollet anmäls till KS |
| N.2.20  | Ansökan till förvaltningsrätt för vård enligt LVU                     | 4 § LVU          | Utskott   | X   |   | Protokollet anmäls till KS |
| N.2.21  | Hur vården skall ordnas och var den unge skall vistas under vårdtiden | 11 § 1 st<br>LVU | Utskott<br>Ordf. Ulrika Nilsson och vice ordf. Anders Leander (enl. särskilt förordnande) | X   |   | Protokollet anmäls till KS |
| N.2.22  | Den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden                   | 11 § 2 st<br>LVU | Utskott   | X   |   | Protokollet anmäls till KS |
| N.2.23  | <b>Överväga</b> om vård med stöd av § 2 LVU fortfarande behövs        | 13 § 1 st<br>LVU | Utskott   | X   |   | Protokollet anmäls till KS |
| N.2.24  | <b>Ompröva</b> om vård med stöd av § 3 LVU fortfarande behövs         | 13 § 2 st<br>LVU | Utskott   | X   |   | Protokollet anmäls till KS |

|               |  |                 |   |   |  |                            |
|---------------|--|-----------------|---|---|--|----------------------------|
| <b>N.2.25</b> | 1. Umgängesbegränsning med stöd av LVU § 14 st 2<br>2. Överväga om beslut fortfarande behövs; Umgänge eller hålla vistelseort hemlig 14 § st 1 och 2 | 14 § 3 st LVU   | 1. Delegeras ej<br>2. Utskott   | X |  | Protokollet anmäls till KS |
| <b>N.2.26</b> | Vården skall upphöra   | 21 § LVU        | Utskott   | X |  | Protokollet anmäls till KS |
| <b>N.2.27</b> | Kontaktperson eller öppen behandling enligt 22 § 1 st 1 och 2  | 22 § LVU        | Utskott   | X |  | Protokollet anmäls till KS |
| <b>N.2.28</b> | Ompröva om beslut enligt § 22 LVU fortfarande behövs   | 22 § 2 st LVU   | Utskott   | X |  | Protokollet anmäls till KS |
| <b>N.2.29</b> | Förebyggande insatser enligt § 22 st 1 skall upphöra   | 22 § 3 st 1 LVU | Utskott   | X |  | Protokollet anmäls till KS |
| <b>N.2.30</b> | Ansökan till förvaltningsrätt om flyttningsförbud  | 24 § LVU        | Utskott   | X |  | Protokollet anmäls till KS |
| <b>N.2.31</b> | Överväga om flyttningsförbud fortfarande behövs  | 26 § LVU        | Utskott   | X |  | Protokollet anmäls till KS |
| <b>N.2.32</b> | Flyttningsförbud skall upphöra   | 26 § 2 st LVU   | Utskott   | X |  | Protokollet anmäls till KS |
| <b>N.2.33</b> | Tillfälligt flyttningsförbud   | 27 § LVU        | Utskott<br>Ordf. Ulrika Nilsson och vice ordf. Anders Leander (enl. särskilt förordnande) | X |  | Protokollet anmäls till KS |
| <b>N.2.34</b> | Beslut om läkarundersökning, utse läkare och plats för undersökningen  | 32 § LVU        | 1:e socialsekreterare   | X |  |                            |

|               |   |               |   |   |  |                            |
|---------------|---|---------------|---|---|--|----------------------------|
| <b>N.2.35</b> | Begära polisens biträde för att bereda läkare tillträde till den unges hem eller för att inställa den unge till läkarundersökning | 43 § 1 st LVU | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Utskott</li> <li>2. Ordf. Ulrika Nilsson och vice ordf. Anders Leander (enl. särskilt förordnande)</li> <li>3. Pernilla Pettersson (områdeschef), Margaretha Olsson (1:e socialsekreterare), Charlotte Bergström (enhetschef) och Viktoria Brunåker (enhetschef)</li> </ol> | X |  | Protokollet anmäls till KS |
| <b>N.2.36</b> | Begära polisens biträde för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande enligt LVU   | 43 § 2 st LVU | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Utskott</li> <li>2. Ordf. Ulrika Nilsson och vice ordf. Anders Leander (enl. särskilt förordnande)</li> <li>3. Pernilla Pettersson (områdeschef), Margaretha Olsson (1:e socialsekreterare), Charlotte Bergström (enhetschef) och Viktoria Brunåker (enhetschef)</li> </ol> | X |  | Protokollet anmäls till KS |
| <b>N.2.37</b> | Den unges personliga förhållanden i den mån det inte är att hänföra till 11 § 1 och 2 st LVU                                      | 11 § 4 st LVU | Socialsekreterare   | X |  |                            |



|               |   |            |                       |   |   |                            |
|---------------|---|------------|-----------------------|---|---|----------------------------|
| <b>N.2.38</b> | Begära förlängd tid för ansökan om vård                       | 8 § LVU    | 1:e socialsekreterare |   | X |                            |
| <b>N.2.39</b> | Omhändertagande enligt § 6 LVU skall upphöra                  | 9 § LVU    | Utskott               | X |   | Protokollet anmäls till KS |
| <b>N.2.40</b> | Beslut om tillfälligt utreseförbud                            | 31 d § LVU | Utskott               | X |   | Protokollet anmäls till KS |
| <b>N.2.41</b> | Tillfälligt utreseförbud skall upphöra                        | 31 g § LVU | Utskott               | X |   | Protokollet anmäls till KS |
| <b>N.2.42</b> | Ansökan till förvaltningsrätt om utreseförbud                 | 31 b § LVU | Utskott               | X |   | Protokollet anmäls till KS |
| <b>N.2.43</b> | Omprövning av utreseförbud                                    | 31 c § LVU | Utskott               | X |   | Protokollet anmäls till KS |
| <b>N.2.44</b> | Upphörande av utreseförbud                                    | 31 c § LVU | Utskott               | X |   | Protokollet anmäls till KS |
| <b>N.2.45</b> | Upphörande av tillfälligt utreseförbud                        | 31 g § LVU | Utskott               | X |   | Protokollet anmäls till KS |
| <b>N.2.46</b> | Tillfälligt undantag av utreseförbud                          | 31 i § LVU | Utskott               | X |   | Protokollet anmäls till KS |
| <b>N.2.47</b> | Beslut om provtagning inför umgänge vid vård enligt § 2 LVU   | 32 a § LVU | Utskott               | X |   | Protokollet anmäls till KS |
| <b>N.2.48</b> | Beslut om provtagning inför upphörande av vård enligt § 2 LVU | 32 b § LVU | Utskott               | X |   | Protokollet anmäls till KS |

### N.3 Vuxna

| Nr    | Ärende  | Lagrum  | Beslutande  | D | V | Notering  |
|-------|---|---|---|---|---|---|
| N.3.1 | Placering i familjehem (vuxna) enligt riktlinjer (5 Kap 9 § SoL)<br>1. upp till 4 månader<br>2. För tid därutöver –<br>3. Kontrakt med familjehem | 4 kap 1 §<br>SoL                              | 1. Enhetschef IFO/LSS<br>2. Utskott<br>3. Socialsekreterare | X |   | Protokollet anmäls till KS                                |
| N.3.2 | Bistånd i form av plats vid hem för vård eller boende (6 Kap 1 § SoL)<br>1. Upp till 4 månader<br>2. För tid därutöver                            | 4 Kap 1 §<br>SoL                              | 1. Enhetschef IFO/LSS<br>2. Utskott                         | X |   | Protokollet anmäls till KS                                |
| N.3.3 | Ersättning för missbruksvård (vuxna)  | 8 Kap 1 §<br>1 st SoL<br>och 6 Kap<br>1 § SoF | Socialsekreterare   | X |   | Gäller även vård enligt LVM<br>Protokollet anmäls till KS |
| N.3.4 | Anmälan till Försäkringskassan om att nämnden skall uppbära del av sjukpenning för den som ges vård för missbruk av alkohol/narkotika.            | 3 Kap 15 §<br>AFL                             | Socialsekreterare   |   | X |   |
| N.3.5 | Särskilda kostnader då placering pågår i familjehem eller hem för vård eller boende<br>1. upp till 10 % av basbeloppet<br>2. därutöver            | 4 kap 1 §<br>SoL                              | 1. Socialsekreterare<br>2. Enhetschef IFO                   | X |   |   |
| N.3.6 | Ersättning till familjehem (arvode och omkostnadsersättningar) för vuxna enligt SKRs riktlinjer<br>1. Inom SKR:s riktlinjer                       |   | 1. Socialsekreterare<br>2. Utskott                          |   | X |   |

|  |  |              |   |   |   |                            |
|--|--|--------------|---|---|---|----------------------------|
|  | 2. Utöver SKR:s riktlinjer   |              |   |   |   |                            |
| <b>Lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM)</b> |  |              |   |   |   |                            |
| <b>N.3.7</b>   | Inleda utredning då man fått kännedom om att det kan finnas skäl att bereda någon tvångsvård | 7 § LVM      | Socialsekreterare   |   | X |                            |
| <b>N.3.8</b>   | Utredning skall inte inledas eller inledd utredning skall läggas ner                         | 7 § 1 LVM    | 1:e socialsekreterare   |   | X |                            |
| <b>N.3.9</b>   | Läkarundersökning och utse läkare för undersökningen   | 9 § LVM      | Socialsekreterare   |   | X |                            |
| <b>N.3.10</b>  | Ansökan till förvaltningsrätt för tvångsvård enligt LVM                                      | 11 § LVM     | Utskott   | X |   | Protokollet anmäls till KS |
| <b>N.3.11</b>  | Omedelbart omhändertagande   | 13 § LVM     | Utskott<br>Ordf. Ulrika Nilsson och vice ordf. Anders Leander (enl. särskilt förordnande)   | X |   | Protokollet anmäls till KS |
| <b>N.3.12</b>  | Begära biträde av polis för att föra en missbrukare till en beslutad läkarundersökning       | 45 § p 1 LVM | 1. Utskott<br>2. Ordf. Ulrika Nilsson och vice ordf. Anders Leander (enl. särskilt förordnande)<br>3. Pernilla Pettersson (områdeschef), Margaretha Olsson (1:e socialsekreterare), Charlotte Bergström | X |   | Protokollet anmäls till KS |

|               |  |                 |   |   |   |                            |
|---------------|--|-----------------|---|---|---|----------------------------|
|               |  |                 | (enhetschef) och<br>Viktoria Brunåker<br>(enhetschef)   |   |   |                            |
| <b>N.3.13</b> | Begära biträde av polis för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande | 45 § p 2<br>LVM | 1. Utskott<br>2. Ordf. Ulrika Nilsson och vice ordf. Anders Leander (enl. särskilt förordnande)<br>3. Pernilla Pettersson (områdeschef), Margaretha Olsson (1:e socialsekreterare), Charlotte Bergström (enhetschef) och Viktoria Brunåker (enhetschef) | X |   | Protokollet anmäls till KS |
| <b>N.3.14</b> | Ytra sig till åklagarmyndighet om den som vårdats enligt LVM                   | 46 § LVM        | 1:e socialsekreterare   |   | X |                            |

#### N.4 Adoption

| Nr           | Ärende  | Lagrum            | Beslutande               | D | V | Notering                   |
|--------------|---|-------------------|--------------------------|---|---|----------------------------|
| <b>N.4.1</b> | Pröva samtycke till fortsatt adoptionsförfarande<br>1. med samtycke<br>2. utan samtycke | 6 kap 14 §<br>SoL | 1. Utskott<br>2. Utskott | X |   | Protokollet anmäls till KS |

## N.5 Föräldrabalken

| Nr    | Ärende   | Lagrum   | Beslutande                             | D | V | Notering |
|-------|--|--|--|---|---|----------|
| N.5.1 | Godkänna faderskapsbekräftelse<br>1. Parterna varit sammanboende under hela konceptionstiden och är övertygade om att barnet är deras gemensamma (protokoll S)<br>2. Övriga fall (protokoll M-F) | 1 kap 4 §<br>1 st FB                                 | 1. Handläggare<br>2. Socialsekreterare |   | X |          |
| N.5.2 | Återuppta nedlagd utredning  | 2 kap 1 §<br>FB                                      | Socialsekreterare                      |   | X |          |
| N.5.3 | Inleda utredning om någon annan man än den som är gift med barnets mor kan vara far till barnet  | 2 kap 9 §<br>1 st FB                                 | Socialsekreterare                      |   | X |          |
| N.5.4 | Väcka och föra talan i mål om faderskap  | 3 kap 5 §<br>2 st och 6 §<br>2 st FB                 | Socialsekreterare                      |   | X |          |
| N.5.5 | Godkänna föräldrars avtal om vårdnad, boende och umgänge   | 6 kap 6 §<br>2 st, 14 a §<br>2 st, 15 a §<br>2 st FB | Socialsekreterare                      |   | X |          |
| N.5.6 | Inte godkänna föräldrars avtal om vårdnad, boende och umgänge  | 6 kap 6 §<br>2 st, 14 a §<br>2 st, 15 §<br>FB        | 1:e socialsekreterare                  |   | X |          |

|               |   |                    |                   |   |   |                            |
|---------------|---|--------------------|-------------------|---|---|----------------------------|
| <b>N.5.7</b>  | Om barnet står under vårdnad av två vårdnadshavare och den ena inte samtycker till åtgärd för stöd till barnet, får socialnämnden besluta om att åtgärden ändå får vidtas om det krävs med hänsyn till barns bästa. | 6 kap 13a § FB     | Utskott           | X |   | Protokollet anmäls till KS |
| <b>N.5.8</b>  | Utse utredare i vårdnads- och umgängesärenden   | 6 kap 19 § 2 st FB | Enhetschef IFO    |   | X |                            |
| <b>N.5.9</b>  | Lämna upplysningar till tingsrätt i mål om vårdnad och umgänge  | 6 kap 19 § FB      | Socialsekreterare |   | X |                            |
| <b>N.5.10</b> | Lämna upplysningar inför interimistiskt beslut i tingsrätt  | 6 kap 20 § FB      | Socialsekreterare |   | X |                            |

## N.6 Övrigt

| Nr           | Ärende   | Lagrum        | Beslutande  | D | V | Notering |
|--------------|--|---------------|---|---|---|----------|
| <b>N.6.1</b> | Personligt stöd insats<br>1. upp till 12 mån<br>2. för tid däröver   | 4 kap 1 § SoL | 1. Socialsekreterare<br>2. 1:e socialsekreterare  | X |   |          |
| <b>N.6.2</b> | Bistånd i form av öppenvårdsinsatser för missbrukare (5 kap 9 § SoL) | 4 kap 1 § SoL | Socialsekreterare   | X |   |          |
| <b>N.6.3</b> | Kontaktperson eller kontaktfamilj (3 kap 6 § socialtjänstlagen)      | 4 kap 1 § SoL | Biståndshandläggare LSS/SoL<br>Socialsekreterare efter samråd med 1:e socialsekreterare eller enhetschef IFO/LSS/SoL. | X |   |          |

|               |  |                                       |   |   |   |                                   |
|---------------|--|---------------------------------------|---|---|---|-----------------------------------|
| <b>N.6.4</b>  | Ersättning från föräldrar vars barn är under 18 år och får vård i ett annat hem än det egna.   | 8 kap 1 §<br>st 2<br>6 kap 2 §<br>SoF | Socialsekreterare   | X |   |                                   |
| <b>N.6.5</b>  | Underrätta försäkringskassa om placering respektive återflyttning av barn som det utgår underhållsstöd för.                          | 2 §<br>Förordningen om underhållsstöd | Socialsekreterare   |   | X |                                   |
| <b>N.6.6</b>  | Eftergift av ersättningsskyldighet   | 9 kap 4 §<br>SoL                      | Utskott   | X |   | Protokollet anmäls till KS        |
| <b>N.6.7</b>  | Anmäla till överförmyndaren om behov av god man/förvaltare   | 5 kap 3 §<br>SoF                      | Socialsekreterare   |   | X |                                   |
| <b>N.6.8</b>  | Anmäla till överförmyndaren om att behov av god man/förvaltare inte längre finns   | 5 kap 3 §<br>SoF                      | Socialsekreterare   |   | X |                                   |
| <b>N.6.9</b>  | Anmäla till överförmyndaren om förvaltningen av underårigs egendom   | 5 kap 3 §<br>SoF                      | Socialsekreterare   |   | X | Avser all slags egendom inkl ATP. |
| <b>N.6.10</b> | Anmäla till domstol om behov av målsägandebiträde för underårig  | 5 kap 3 §<br>SoF                      | Socialsekreterare   |   | X |                                   |
| <b>N.6.11</b> | Beslut om att inte lämna ut handling som förvaras hos individ och familj och/eller varje annan verksamhet/funktion inom socialtjänst | TF 2 kap                              | 1:e socialsekreterare<br>Områdeschef inom respektive verksamhet inom socialtjänst | X |   |                                   |
| <b>N.6.12</b> | Avge yttrande med anledning av överklagande av delegats beslut   | 42 § FyL                              | Handläggare   |   | X |                                   |

|               |  |  |         |   |  |                            |
|---------------|--|--|---------|---|--|----------------------------|
| <b>N.6.13</b> | Beslut om att anföra klagan över beslut av besvärmyndighet |  | Utskott | X |  | Protokollet anmäls till KS |
|---------------|--|--|---------|---|--|----------------------------|



## O. OMSORGEN OM ÄLDRE OCH PERSONER MED FUNKTIONSNEDSÄTTNING

### O.1 Gemensamma bestämmelser för omsorgen om äldre och personer med funktionsnedsättning

| Nr    | Ärende   | Lagrum              | Beslutande   | D | V | Notering                   |
|-------|--|---------------------|--|---|---|----------------------------|
| O.1.1 | Beslut med anledning av ansökan om förhandsbesked  | 2 kap 3 §<br>SoL    | Biståndshandläggare SoL                            | X |   |                            |
| O.1.2 | Beslut om korttidsplatser  | 4 kap 1 §<br>SoL    | Biståndshandläggare SoL                            | X |   |                            |
| O.1.3 | Beslut om avgift för insatser till äldre och personer med funktionshinder  | 8 kap 3-9<br>§§ SoL | Avgiftshandläggare                                 | X |   |                            |
| O.1.4 | Beslut om att sätta ned avgift eller befria från avgift för insatser till äldre och personer med funktionshinder | 8 kap 6 §<br>SoL    | Områdeschef IFO/LSS/SoL                            | X |   |                            |
| O.1.5 | Beslut om att sätta ner avgift för särskilda boenden<br>1. enligt fastställda grunder<br>2. övriga fall          | 8 kap 6 §<br>SoL    | 1. Områdeschef SoL/LSS<br>2. Utskott               | X |   | Protokollet anmäls till KS |
| O.1.6 | Beslut om att avskriva redan debiterad avgift<br>1. upp till 20 % av basbeloppet<br>2. därutöver                 |                     | 1. Områdeschef<br>2. Utskott                       | X |   | Protokollet anmäls till KS |
| O.1.7 | Anmäla till överförmyndaren om behov av förmyndare, förvaltare eller god man                                     | 15 § 6<br>LSS       | Biståndshandläggare LSS<br>Biståndshandläggare SoL | X |   |                            |

|               |   |  |  |   |  |                                    |
|---------------|---|--|--|---|--|------------------------------------|
|               |   | 5 kap 3 §<br>SoF                         |  |   |  |                                    |
| <b>O.1.8</b>  | Anmäla till överförmyndaren att behov av förmyndare, förvaltare eller god man upphört | 15 § 6<br>LSS<br><br>5 kap 3 §<br>SoF    | Biståndshandläggare LSS<br>Biståndshandläggare SoL |   |  |                                    |
| <b>O.1.9</b>  | Anmäla till överförmyndaren om förvaltningen av underårigs egendom                    | 5 kap 3 §<br>SoF                         | Biståndshandläggare LSS<br>Biståndshandläggare SoL |   |  | Avser all slags egendom inkl. ATP. |
| <b>O.1.10</b> | Beslut om<br>Ledsagare/kontaktperson/trygghetslarm<br>Dagverksamhet för dementa       | 4 kap 1 §<br>SoL<br><br>4 kap 2 §<br>SoL | Biståndshandläggare SoL<br>Demenssjuksköterska     | X |  |                                    |

## O.2 Omsorg om äldre

| Nr           | Ärende  | Lagrum           | Beslutande              | D | V | Notering |
|--------------|---|------------------|-------------------------|---|---|----------|
| <b>O.2.1</b> | Beslut om insatser i hemmet                               | 4 kap 1 §<br>SoL | Biståndshandläggare SoL | X |   |          |
| <b>O.2.2</b> | Beslut om bistånd i form av särskild boendeform för äldre | 4 kap 1 §        | Biståndshandläggare SoL | X |   |          |

## O.3 Omsorg om personer med funktionsnedsättning

| Nr | Ärende | Lagrum | Beslutande | D | V | Notering |
|----|--------|--------|------------|---|---|----------|
|----|--------|--------|------------|---|---|----------|

|   |  |                       |                         |   |   |   |
|---|--|-----------------------|-------------------------|---|---|---|
| <b>O.3.1</b>  | Bistånd i form av sysselsättning för personer med psykiska funktionsnedsättningar      | 4 kap 1 § SoL         | Biståndshandläggare LSS | X |   |   |
| <b>O.3.2</b>  | Bistånd i form av ledsagare och kontaktperson enligt SoL                               | 4 kap 1 § SoL         | Biståndshandläggare LSS | X |   |   |
| <b>O.3.3</b>  | Bistånd i form av insatser i boendet till personer med psykiska funktionsnedsättningar | 4 kap 1 § SoL         | Biståndshandläggare LSS | X |   |   |
| <b>O.3.4</b>  | Tillsyn av enskild assistanssamordnare   |                       | Socialchef              |   |   |   |
| <b>Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)</b> |  |                       |                         |   |   |   |
| <b>O.3.5</b>  | Personkretstillhörighet  | 1 och 7 §§ LSS        | Biståndshandläggare LSS |   | X | Person kretstillhörigheten bestäms i samma beslut som insatser enligt § 9. Om avslag lämnas för personkretstillhörighet kan överklagan göras. |
| <b>O.3.6</b>  | Biträde av personlig assistent   | 7 § och 9 § 2, 2a LSS | Biståndshandläggare LSS | X |   | Avser personer som inte fyllt 66 år   |
| <b>O.3.7</b>  | Biträde av kontaktperson   | 7 § och 9 § 4. LSS    | Biståndshandläggare LSS | X |   |   |
| <b>O.3.8</b>  | Avlösarservice i hemmet  | 7 § och 9 § 5 LSS     | Biståndshandläggare LSS | X |   |   |

|               |   |                    |   |   |  |                      |
|---------------|---|--------------------|---|---|--|----------------------|
| <b>O.3.9</b>  | Korttidsvistelse utanför det egna hemmet  | 7 § och 9 § 6 LSS  | Biståndshandläggare LSS                     | X |  |                      |
| <b>O.3.10</b> | Korttidstillsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov inklusive koloni | 7 § och 9 § 7 LSS  | Barn- och utbildningschef                   | X |  |                      |
| <b>O.3.11</b> | Bostad med särskild service för barn och unga   | 7 § och 9 § 8 LSS  | Biståndshandläggare LSS                     | X |  |                      |
| <b>O.3.12</b> | Ledsagare enligt LSS  | 7 § och 9 § 8 LSS  | Biståndshandläggare LSS                     | X |  |                      |
| <b>O.3.13</b> | Bostad med särskild service för vuxna eller särskilt anpassad bostad för vuxna  | 7 § och 9 § 9 LSS  | Biståndshandläggare LSS                     | X |  |                      |
| <b>O.3.14</b> | Daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder som saknas förvärvsarbete och inte utbildar sig                           | 7 § och 9 § 10 LSS | Biståndshandläggare LSS                     | X |  | Personkrets 1 och 2. |
| <b>O.3.15</b> | Förhandsbesked om rätten till insatser  | 16 § LSS           | Biståndshandläggare LSS                     | X |  |                      |
| <b>O.3.16</b> | Beslut att utbetala assistansersättning till annan person än den som är berättigad till insatsen                              | 11 § LSS           | Områdeschef LSS                             | X |  |                      |
| <b>O.3.17</b> | Beslut om återbetalningsskyldighet för assistansersättning som lämnats felaktigt eller med för högt belopp                    | 12 § LSS           | Områdeschef LSS                             | X |  |                      |
| <b>O.3.18</b> | Insats enligt LSS skall upphöra   |                    | Biståndshandläggare LSS                     | X |  |                      |
| <b>O.3.19</b> | Besluta om arvodes- och omkostnadsersättning till:  |                    | 1. Ansvarig verkställare korttidsfamilj LSS | X |  |                      |

|               |  |                                |                         |   |   |                            |
|---------------|--|--------------------------------|-------------------------|---|---|----------------------------|
|               | 1. korttidsfamilj<br>2. kontaktperson                      |                                | 2. Enhetschef           |   |   |                            |
| <b>O.3.20</b> | Ersättning från förälder                                   | 20 § LSS                       | Områdeschef LSS         | X |   |                            |
| <b>O.3.21</b> | Anmäla behov av assistansersättning till Försäkringskassan | Socialförsäkringsbalansen, SFB | Biståndshandläggare LSS |   | X |                            |
| <b>O.3.22</b> | Köp av plats i annan kommun eller hos annan vårdgivare.    |                                | Utskott                 | X |   | Protokollet anmäls till KS |

## P. HÄLSO- OCH SJUKVÅRD/HEMSJUKVÅRD

| Nr    | Ärende   | Lagrum   | Beslutande                                      | D | V | Notering |
|-------|--|--|---|---|---|----------|
| P.1.1 | Funktionsbeskrivning för Medicinskt ansvarig sjuksköterska: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Specialområde och funktioner</li> <li>2. En god och säker vård</li> <li>3. Läkemedelshantering</li> <li>4. Kvalitetssäkring och kvalitetsuppföljning</li> <li>5. Lex-Maria-anmälningar</li> <li>6. Medicinsk-teknisk utrustning/arbetstekniska hjälpmedel.</li> <li>7. Information och utbildning</li> </ol> |  | Medicinskt ansvarig sjuksköterska               |   | X |          |
| P.1.2 | Beslut om anmälan till Socialstyrelsen av allvarlig skada eller sjukdom i samband med vård, behandling eller undersökning  | 6 kap 4 §<br>Lag om yrkesverksamhet på hälso- och sjukvårdens område | Socialchef<br>Medicinskt ansvarig sjuksköterska | X |   |          |
| P.1.3 | Beslut angående bostadsanpassningsbidrag och återställningsbidrag ej överstigande 3 basbelopp  | Lag 2018:222 om bostadsanpassningsbidrag                             | Arbetsterapeut                                  | X |   |          |

## Q. FÖRVALTADE STIFTELSE

| Nr    | Ärende   | Lagrum | Beslutande         | D | V | Notering   |
|-------|--|--------|--------------------|---|---|--|
| Q.1.1 | Beslut om utdelning ur stiftelsen Josef och Rakel Erikssons minnesfond |        | Stipendiekommittén | X |   | Utgår EVENTUELLT beroende på om vårens utdelning tömmer fonden |
| Q.1.2 | Beslut om utdelning ur Signe och Carl Gustaf Widéns stiftelse          |        | Stipendiekommittén | X |   |  |